รายงานการประเมินผลการดำเนินงาน

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และ
ธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568









งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
รับที่ 1445/๒๕๖๘
วันที่ ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๘

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ที่ ฝผ.๐๒.๐๐๑๘/๒๕๖๘ **วันที่** ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตรายงานผลการดำเนินโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ตามที่ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขออนุญาตรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

๑.๑ เพื่อให้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษามีประสิทธิภาพสูงสุดและพร้อมใช้งาน

๑.๒ เพื่อให้บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา สามารถเข้าถึงระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาให้ครอบคลุมทั้งวิทยาลัย

๒. เป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

๒.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากร	จำนวน ๙๒ คน	
๒.๒ นักเรียน นักศึกษา	จำนวน ๒๑ คน	
รวมทั้งสิน	จำนวน ๑๑๓ คน	

๓. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/คิดเป็นร้อยละ

๓.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากร	จำนวน ๙๒ คน	คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๔๒
๓.๒ นักเรียน นักศึกษา	จำนวน ๒๑ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๕๘
รวมทั้งสิน	จำนวน ๑๑๓ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๔. ลักษณะการดำเนินโครงการ/กิจกรรม คือ การอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา

๕. ผลการเข้าร่วม ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง : อยู่ในเกณฑ์ดีมาก

๖. งบประมาณที่ใช้ในครั้งนี้

๖.๑ ค่าจัดซื้อวัสดุในการดำเนินโครงการ	๘,๓๕๐ บาท
๖.๒ ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวันผู้เข้าร่วมอบรม	๑๑,๓๐๐ บาท
รวมทั้งสิน	๑๙,๖๕๐ บาท

๗. ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ : ควรมีการจัดอบรมทุกปีและเพิ่มระยะเวลาการอบรม จอภาพแสดงสื่อในการอบรมควรมีขนาดใหญ่และมากขึ้น และสถานที่ในการจัดอบรมควรกว้างกว่านี้

๘. เอกสารประกอบรายงาน

สำเนาเอกสารประกอบการรายงานผลการดำเนินโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด

ความคิดเห็นของหัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
เห็นชอบตามเสนอ
ลงชื่อ.....
(นายไกรศร ประกิจ)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ
เห็นชอบตามเสนอ
ลงชื่อ.....
(นายก้องเกียรติ อ่อนตา)

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
ทราบ
ลงชื่อ.....
(นายธีรชัย ภูทอง)

"เรียนดี มีความสุข"

บันทึกรายงานผลการดำเนินโครงการ

บันทึกขออนุมัติโครงการ

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
รับที่ ๒๔๒ /๒๕๖๘
วันที่ ๕ ก.พ. ๒๕๖๘

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ที่ ฝผ.๐๒.๐๐๐๔/๒๕๖๘ **วันที่** ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ตามที่ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นการยกระดับบุคลากรในสถานศึกษา และนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาล ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบในสังคม นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและตรงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ จึงขออนุมัติโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรด
๑.ทราบ
๒.พิจารณาอนุมัติ

(นางสาวมานิดา วงษ์ทองจันทร์)
เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

(นายไกรศร ประกิจ)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

เรียนผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

☑ เพื่อโปรดทราบ
☑ เพื่อโปรด ☑ อนุญาต ☐ ลงนาม
☐ มอบ.....
☐ เห็นควรอนุมัติและมอบ.....
☐ เห็นควรให้ความเห็นชอบและมอบ.....

(นายก้องเกียรติ อ่อนตา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
...../...../.....

☑ ๑. ทราบ ☐ ๒. อนุญาต ☑ ๓. อนุมัติ ☐ ๔. ลงนาม
☐ ๕. แจ้ง ☑ ๖. มอบ ☐ ๗. สั่งการ ☐ อื่น ๆ

งานวางแผนฯ

(นายธีรชัย ภูทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
๕ ก.พ. ๒๕๖๘

" เรียนดี มีความสุข "

บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
รับที่ 148 /๒๕๖๘
วันที่ ๕ กพ. ๒๕๖๘

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
ที่ ฝผ.๐๒.๐๐๐๓/๒๕๖๘ **วันที่** ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ตามที่ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินการขออนุมัติโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นการยกระดับบุคลากรในสถานศึกษา และนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาล ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบในสังคม นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและตรงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ จึงขออนุญาตดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรด
๑.ทราบ
๒.พิจารณาอนุญาต

(นางสาวมานิดา วงษ์ทองจันทร์)
เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

(นายไกรศร ประกิจ)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

เรียนผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
☑ เพื่อโปรดทราบ
☑ เพื่อโปรด ☑ อนุญาต ☐ ลงนาม
☐ มอบ.....
☐ เห็นควรอนุมัติและมอบ.....
☐ เห็นควรให้ความเห็นชอบและมอบ.....

(นายก้องเกียรติ อ่อนตา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
...../...../.....

☑ ๑. ทราบ ☑ ๒. อนุญาต ☐ ๓. อนุมัติ ☐ ๔. ลงนาม
☐ ๕. แจ้ง ☑ ๖. มอบ ☐ ๗. สั่งการ ☐ อื่น ๆ
งานศูนย์ข้อมูลฯ

(นายธีรชัย ภูทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
๕ กพ. ๒๕๖๘

" เรียนดี มีความสุข "

โครงการ

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
แบบเสนอโครงการบรรจุแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
โครงการที่...../๒๕๖๘

๑. ชื่อโครงการ โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายไกรศร ประกิจ
๒. งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
๓. ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๓. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

การเชื่อมโยงโครงการกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี : ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นที่ ๒๑ ต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบ

โครงการสอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์ สอศ. : ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล

โครงการสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๕. หลักการและเหตุผล/สภาพปัจจุบันและปัญหา

ด้วย วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ได้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการขยายผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA และหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา ระดับสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษาแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นตามความร่วมมือระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) และสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ให้นำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ไปปรับประยุกต์ใช้ในการขับเคลื่อนให้กับสถานศึกษาอาชีวศึกษา โดย สอศ. ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินฯ โดยมีการนำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปปรับเป็นเกณฑ์ตัวชี้วัดให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะและปรับเกณฑ์อื่นๆ ให้มีความเหมาะสมตามบริบทอาชีวศึกษาและให้นำร่องในการขยายผลให้กับสถานศึกษาอื่นๆ ในสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดให้สอดคล้องกับวาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนมาตรการป้องกันการทุจริตและการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษา (ITA) มุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา และนักเรียนนักศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจในการประเมินฯ และหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาได้อย่างถูกต้องตามหลักการ เป็นการยกระดับบุคลากรในสถานศึกษา และนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาล ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบในสังคม วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่จึงได้ทำโครงการนี้ขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดอดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ
๓. เพื่อพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา
๔. เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และสร้างความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรมและธรรมมาภิบาลให้กับสถานศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๗. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๗.๑ เชิงปริมาณ

จำนวนบุคลากร ๙๓ คน

จำนวนนักเรียน นักศึกษา ๒๐ คน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษาได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม

๘. ปฏิทินในการดำเนินโครงการ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ **สถานที่** วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
		พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	เสนอโครงการ				←→								
๒.	จัดทำคำสั่ง				←→								
๓.	ดำเนินโครงการ				←→	←→							
๔.	ประเมินการดำเนินโครงการ						←→						
๕.	สรุปผลการดำเนินโครงการ						←→						

๙. งบประมาณ/รายละเอียดและแผนการใช้เงิน จำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท

☐ เงินงบประมาณ..... ☐ เงินอุดหนุน..... ☐ งบเฉพาะกิจ.....

☐ เงินบำรุงการศึกษา ☐ อื่นๆ.....

ที่	รายการ	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
๑.	ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าอบรม (๕๐ บาท x ๑๑๓ คน x ๑ มื้อ)	๕,๖๕๐.-	
๒.	ค่าอาหารว่างผู้เข้าอบรม (๒๕ บาท x ๑๑๓ คน x ๒ มื้อ)	๕,๖๕๐.-	
๓.	ค่าป้ายพร้อมโครง (จำนวน ๒ ป้าย)	๓,๐๐๐.-	
๓.	ค่าป้ายไวนิลโครงการฯ (จำนวน ๑ ป้าย)	๓๖๐.-	
๔.	ค่าวัสดุในการดำเนินโครงการ อื่นๆ	๕,๓๔๐.-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		**๒๐,๐๐๐.-**	

๑๐. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์ความสำเร็จ	เครื่องมือประเมิน
ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้งาน	ร้อยละ ๘๕ ของผู้ใช้งาน	แบบสอบถาม

๑๑. ประโยชน์/ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

๒. นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดอดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ

๓. ครูผู้สอนในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา

๔. สถานศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

๑๒. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี -

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ความเห็น..... ..... ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นายไกรศร ประกิจ) ทำหน้าที่ หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	ความเห็น..... ..... ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นายก้องเกียรติ อ่อนตา) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความเห็น..... ..... ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายประมวล จันภิรมย์) หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	ความเห็น..... ..... ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวปัญญา พิเมย) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความเห็น..... ..... ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายก้องเกียรติ อ่อนตา) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ (นายธีรชัย ภูทอง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
รับที่ 3019
วันที่ 4/12/2567
เวลา 14.20 น.

ที่ ศธ ๐๖๑๗/๑๗๒๐๓

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งการโอนจัดสรรงบประมาณรายจาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบรายจายอื่น รายการค่าใช้จายโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา งวดที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาและสถาบันการอาชีวศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (รายชื่อดังแนบ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนารายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจาย (แบบ ง. ๒๔๑) เลขที่ส่งออก ๓๗/๖๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แนวทางปฏิบัติการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้อนุมัติโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ภายใต้แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมถึงอนุมัติแผนและให้โอนจัดสรรงบรายจายอื่น รายการค่าใช้จายโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา งวดที่ ๑ ให้กับสถานศึกษาและสถาบันการอาชีวศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ขอแจ้งว่าได้ดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณรายจาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบรายจายอื่น รายการค่าใช้จายโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้สถานศึกษาและสถาบันการอาชีวศึกษาดำเนินกิจกรรมและใช้จายงบประมาณให้ถูกต้องตามหลักการจำแนกประเภทงบประมาณที่สำนักงบประมาณกำหนด และกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และแนวทางปฏิบัติการดำเนินกิจกรรม ดังสิ่งที่สิ่งมาด้วย ๒ โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

สั่งการ

☑ ทราบ ☑ แจ้ง ☑ มอบ

รองผู้อำนวยการ ฝ่าย งานวางแผน งานพัสดุ
(นายสงวน ...) งานบัญชี ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายธีรชัย ภูทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
4/12/2567

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
☑ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา
☑ เห็นควร แจ้ง ... ฝ่าย ... ทราบ
มอบ ... ฝ่าย ... ดำเนินการ

(นางสาวภัทรนิษฐ์ กอบโชคกุลวัฒน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
4/12/2567

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

หน่วยศึกษานิเทศก์
โทร. ๐ ๒๕๑๐ ๑๘๒๓
โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๐๘๕๕

"เรียนดี มีความสุข"

รายชื่อผู้อำนวยการสถานศึกษา (ต่อ)

๓๖. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสันกำแพง
๓๗. ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
๓๘. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครลำปาง
๓๙. ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง
๔๐. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพเถิน
๔๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิค กฟผ. แม่เมาะ
๔๒. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลำปาง
๔๓. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพแจ้ห่ม
๔๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพรัตนประสิทธิ์วิทย์
๔๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุตรดิตถ์
๔๖. ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างอุตรดิตถ์
๔๗. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพิชัย
๔๘. ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์
๔๙. ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่
๕๐. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่
๕๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างแพร่
๕๒. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอง
๕๓. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพลอง
๕๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่
๕๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพเวียงสา
๕๖. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคน่าน
๕๗. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปัว
๕๘. ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างน่าน
๕๙. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพขุมพวง
๖๐. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
๖๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา
๖๒. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครโคราช
๖๓. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปากช่อง
๖๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพิมาย
๖๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวนครราชสีมา
๖๖. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคหลวงพ่อคูณ ปริสุทโธ
๖๗. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา
๖๘. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปักธงชัย
๖๙. ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา
๗๐. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุรนารี
๗๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก

"เรียนดี มีความสุข"

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำเนารายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง. ๒๔๑)
เลขที่ส่งออก ๓๗/๖๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

รายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย

เลขที่ส่งออก 37/68

กระทรวงศึกษาธิการ รหัสหน่วยงาน 20006

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วันเดือนปี 29 พ.ย. 2567

โอน / เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 37

ปีงบประมาณ 2568

แบบ จ.241

หน้า 6

หน่วย : บาท

รหัส จังหวัด	ส่วนกลาง/จังหวัด สำนักงานคลังจังหวัดส่วนกลาง	รหัส ยุทธศาสตร์	รหัส ประเภท	รหัส คณะบริหารการ	รหัส งบรายจ่าย	แผนงาน/คณะบริหารการ งบรายจ่าย-รายการ	เปลี่ยนแปลง งบประมาณ	- โอน + งบประมาณ	ดำเนินการ	
						แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ			รหัสงบประมาณ	20006 60001200 5000001
									รหัสพิจารณาหลัก	20006685885300000
		092211	5	60001200		โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา				
p3000	นครราชสีมา					งบรายจ่ายอื่น		+ 240,000	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	20,000
						- ค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา			วิทยาลัยเทคนิคปักธงชัย	20,000
									วิทยาลัยเทคนิคสุรนารี	20,000
									วิทยาลัยเทคนิคหลวงต่อยูนาปีสุทธโธ	20,000
									วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	20,000
									วิทยาลัยการท่องเที่ยวนครราชสีมา	20,000
									วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช	20,000
									วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง	20,000
									วิทยาลัยเทคนิคพิมาย	20,000
									วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่	20,000
									วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา	20,000
									วิทยาลัยเทคนิคปากช่อง	20,000

จะรับรองว่าการโอนเปลี่ยนแปลงฯดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ ไม่กระทบกระเทือนต่อเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนงาน หรืองาน/โครงการที่กำหนดไว้ และมีเงินประจำงวดเหลือพอที่จะเบิกจ่ายได้

(นายบัณฑิต ออกแมน)

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา

สำนักงาน

ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณของส่วนราชการ

วันที่

สำหรับกระทรวงเกษตรฯ

☑ หัวหน้าส่วนราชการฯ

☐ ผู้ว่าราชการจังหวัด

(นายรัตติสวัสดิ์ ธนานันต์)

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(นายสันติ ทองแก้วเกิด)

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

แนวทางปฏิบัติการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

แนวทางปฏิบัติการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

.....

1. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จัดอยู่ในงบประเภท งบรายจ่ายอื่น

<u>งบรายจ่ายอื่น</u> ค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา สามารถใช้จ่ายเงินงบประมาณโครงการฯ ได้ 4 ประเภท ดังนี้

1) ค่าตอบแทน : ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าตอบแทนทีมงาน ค่าตอบแทนผู้ประสานงานอาจจ่ายเป็นรายครั้ง หรือจ่ายเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ หรือรูปแบบอื่นตามข้อตกลง ที่สอดคล้องกับกิจกรรมและวัตถุประสงค์โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

2) ค่าใช้สอย : ค่าใช้จ่ายเพื่อการได้มาซึ่งสินค้าและบริการต่าง ๆ อาทิ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ฯลฯ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมและวัตถุประสงค์โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

3) ค่าวัสดุ : วัสดุที่ใช้บรรจุเอกสารในการประชุม และอุปกรณ์ใดที่เกี่ยวข้อง โดยวัสดุมีลักษณะ (1) เป็นสิ่งของซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปเอง แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิมอีกต่อไป (2) สิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร แต่มีอายุใช้งานในระยะเวลาประมาณไม่เกิน 1 ปี ที่สอดคล้องกับกิจกรรมและวัตถุประสงค์โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

4) ค่าใช้จ่าย อื่น ๆ : ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้าลักษณะหมวดใดหมวดหนึ่งตามที่กล่าวข้างต้น ผู้ได้รับการสนับสนุนต้องแสดงเอกสารหลักฐานการใช้จ่ายอย่างชัดเจน เช่น ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ หนังสือ โปสเตอร์ แผ่นพับ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น ที่สอดคล้องกับกิจกรรมและวัตถุประสงค์โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

2. ให้ใช้อัตราตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ดังนี้

2.1 ระเบียบปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการประชุมของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รายละเอียดตามบันทึกข้อความสำนักอำนวยการ ส่วนการคลังและพัสดุ ที่ สอ.สคพ.756/66 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2566

2.2 ระเบียบ...

"เรียนดี มีความสุข"

(นายสันติ ทองแก้วเกิด)
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

2.2 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2555

2.3 หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามกองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2566

2.4 ระเบียบกระทรวงการคลังอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับว่าาด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

3. การรายงานผลดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

ให้สถานศึกษาที่ได้รับการโอนจัดสรรงบประมาณ ดำเนินการรายงานผล ผ่านระบบ http://www.ovecita.in.th โดยรายงานเป็นไตรมาส ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

1) ชื่อสถานศึกษา
2) ชื่อโครงการ
3) ชื่อกิจกรรม
4) วัตถุประสงค์
5) กลุ่มเป้าหมาย
    5.1) กลุ่มเป้าหมาหมาย
    5.2) จำนวนกลุ่มเป้าหมาย
6) งบประมาณที่ใช้
7) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
    8.1) ปัญหา อุปสรรค (หากไม่มี ระบุว่าไม่มี)
    8.2) แนวทางแก้ไข (หากไม่มี ระบุว่าไม่มี)
9) ผู้รับผิดชอบ (ชื่อ - สกุล /ตำแหน่ง/หมายเลขโทรศัพท์)
10) รูปภาพประกอบกิจกรรม พร้อมคำบรรยาย จำนวน 6 รูป/กิจกรรม (ไฟล์ Word และ PDF)
11) รายชื่อผู้เข้าร่วม ประกอบด้วย คำนำหน้า ชื่อ -นามสกุล ตำแหน่ง หมายเลขโทรศัพท์ (ไฟล์ Word หรือ Excel)

4. กรณีที่เป็นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาแกนนำในการเป็นเครือข่ายเฝ้าระวังและต่อต้านการทุจริต รุ่นที่ 1 ให้ผู้เรียนสมัครสมาชิกเครือข่ายเฝ้าระวังและต่อต้านการทุจริต ผ่านระบบ http://www.ovecita.in.th ก่อนจะดำเนินกิจกรรม

5. กลุ่มเป้าหมายในการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 งวดที่ 1 ดังนี้

(นายสันติ ทองแก้วเกิด)
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

สถาบันการอาชีวศึกษา...

"เรียนดี มีความสุข"

ที่	ชื่อสถานศึกษา	จังหวัด	กิจกรรมที่	กลุ่มเป้าหมาย
57	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่	แพร่	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
58	วิทยาลัยการอาชีพเวียงสา	น่าน	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
59	วิทยาลัยเทคนิคน่าน	น่าน	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
60	วิทยาลัยเทคนิคปัว	น่าน	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
61	วิทยาลัยสารพัดช่างน่าน	น่าน	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
62	วิทยาลัยการอาชีพชุมพวง	นครราชสีมา	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
63	วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่	นครราชสีมา	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
64	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	นครราชสีมา	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
65	วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช	นครราชสีมา	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
66	วิทยาลัยเทคนิคปากช่อง	นครราชสีมา	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
67	วิทยาลัยเทคนิคพิมาย	นครราชสีมา	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
68	วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวนครราชสีมา	นครราชสีมา	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
69	วิทยาลัยเทคนิคหลวงพ่อคูณ ปริสุทโธ	นครราชสีมา	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
70	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา	นครราชสีมา	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
71	วิทยาลัยเทคนิคปักธงชัย	นครราชสีมา	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน

72. วิทยาลัย...

"เรียนดี มีความสุข"

(นายสันติ ทองแก้วเกิด)
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ที่	ชื่อสถานศึกษา	จังหวัด	กิจกรรมที่	กลุ่มเป้าหมาย
160	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	สงขลา	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
161	วิทยาลัยเทคนิคจะนะ	สงขลา	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
162	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	สงขลา	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
163	วิยาลัยการอาชีพกันตัง	ตรัง	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
164	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตรัง	ตรัง	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
165	วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด	ตรัง	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
166	วิทยาลัยสารพัดช่างตรัง	ตรัง	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
167	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	ตรัง	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
168	วิทยาลัยการอาชีพปะเหลียน	ตรัง	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
169	วิทยาลัยการอาชีพตรัง	ตรัง	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
170	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพะเยา	พะเยา	2.1	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน
171	วิทยาลัยเทคนิคกาญจนบุรี	กาญจนบุรี	3	ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 500 คน
	ผู้ประสานงาน นายศุภวิชญ์ คำหอม **หมายเลขโทรศัพท์** 088 458 8315			

หมายเหตุ สถานศึกษาที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ งวดที่ 1 แต่ยังไม่ได้ดำเนินการแจ้งรายชื่อผู้ประสานงาน โปรดบันทึกข้อมูลใน https://forms.gle/AisU96vK6aCkKZXF9 หรือ QR - CODE ด้านล่างนี้ ให้แล้วเสร็จ **ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2567**

6. กิจกรรม...

"เรียนดี มีความสุข"

(นายสันติ ทองแก้วเกิด)
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

6. กิจกรรมภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 เสริมสร้างความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดและอดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ

3. เพื่อพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา

กลุ่มเป้าหมาย ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนมาตรการป้องกันการทุจริตและการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (ITA) และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กิจกรรมที่ 2.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนมาตรการป้องกัน การทุจริตและการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (ITA)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดและอดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ

3. เพื่อพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา

4. เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และสร้างความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้กับสถานศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กลุ่มเป้าหมาย ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

กิจกรรมที่ 2.2 สนับสนุนการขับเคลื่อนมาตรการป้องกันการทุจริตและการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

2. เพื่อสนับสนุน...

"เรียนดี มีความสุข"

(นายสันติ ทองแก้วเกิด)
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

2. เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และสร้างความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ให้กับสถานศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

กิจกรรมที่ 3 พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาแกนนำในการเป็นเครือข่ายเฝ้าระวังและต่อต้านการทุจริต รุ่นที่ 1

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดและอดออม สุภาพ มีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ

กลุ่มเป้าหมาย ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการจงรักภักดีและการป้องกันการทุจริต

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดและอดออม สุภาพ มีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ

กลุ่มเป้าหมาย ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

กิจกรรมที่ 5 สร้างความตระหนักรู้ด้านการจัดการความเสี่ยงทุจริต และกรณีศึกษาการทุจริตและคอร์รัปชันทางการศึกษา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดและอดออม สุภาพ มีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ

3. เพื่อพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษาอาชีวศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา

กลุ่มเป้าหมาย ผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

กิจกรรมที่ 6...

"เรียนดี มีความสุข"

(นายสันติ ทองแก้วเกิด)
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

กิจกรรมที่ 6 สรุปผลการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดและอดออม สุภาพ มีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ

3. เพื่อพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษาอาชีวศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา

4. เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และสร้างความเข็มแข็งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ให้กับสถานศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

7. กรุณาส่งรายชื่อคณะทำงานในสถานศึกษา เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะดำเนินงาน (สอศ.) จำนวน 5 คน ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 2 คน และคณะทำงาน จำนวน 3 คน ผ่านลิงค์ https://forms.gle/Y4gXzugTph23oywr8 หรือ QR Code ด้านล่างหนังสือ ฉบับนี้

8. หากมีข้อสงสัยประการใด กรุณาติดต่อผู้ประสานงาน นายสันติ ทองแก้วเกิด ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์ 091 825 3830

ระเบียบ หลักเกณฑ์ใช้จ่ายงบประมาณ

https://shorturl.asia/dnlfc

รายละเอียดโครงการฯ

https://shorturl.asia/ubetF

เว็บไซต์รายงานผล

http://www.ovecita.in.th/

เสนอรายชื่อคณะทำงาน เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะดำเนินงาน (สอศ.)
https://forms.gle/Y4gXzugTph23oywr8
ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2567

"เรียนดี มีความสุข"

(นายสันติ ทองแก้วเกิด)
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
ที่ ๐๕๗ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการจัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นการยกระดับบุคลากรในสถานศึกษา และนักเรียนนักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาล ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบในสังคม นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๒ วิทยาลัยฯ ขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายธีรชัย	ภูทอง	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวภัทรนิษฐ์	กอบโชคกุลวัฒน์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๓ นางสาวนิรมล	อันทะสีดา	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นายกฤษธเนศ	จันดาอาจ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๕ นายก้องเกียรติ	อ่อนตา	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ และกำหนดแนวทางการปฏิบัติแก่คณะกรรมการดำเนินงานเพื่อให้การดำเนินโครงการสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและเข้ารับการอบรม

๒.๑ นายธีรชัย	ภูทอง	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวภัทรนิษฐ์	กอบโชคกุลวัฒน์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๒.๓ นางสาวนิรมล	อันทะสีดา	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๒.๔ นายกฤษธเนศ	จันดาอาจ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๒.๕ นายสุชาติ	รอดสุวรรณ	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๖ นางจินตนา	เข็มตรง	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๗ ว่าที่ร.ต.หญิงสายม่าน	เปลี่ยนเหล็ก	ข้าราชการครู	กรรมการ

/๒.๘ นายประมวล...

๒.๘ นายประมวล	จันภิรมย์	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๙ นายอุทัย	วังหอม	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวปัญญา	พิเมย	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวพลอยไพลิน	โพธิ์ศรี	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวธัญญารัตน์	มหาหงษ์	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๑๓ นางมลฤดี	รอดสุวรรณ	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๑๔ นายณัฏฐพล	สิรวงศ์ตระกูล	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๑๕ นายภัคธนกฤษ	ทองนอก	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๑๖ นายธีรวัฒน์	เจริญศิริ	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๑๗ นายปรีชา	ปรือปรัง	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๑๘ นายตนัย	ทาตา	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๑๙ นางสาวพัชรา	พานแก้ว	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๒๐ นายสุรฤทธิ์	ปุริสาย	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๒๑ นางสาวอรอุทัย	ลีราช	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๒๒ นางสาวพชรพรรณ	โคตรดี	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๒๓ นายกรกฎ	วิชิตกิ่ง	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๒๔ นายประภากร	ขานดาบ	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๒๕ นายอาณัติ	อัปติกานัง	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๒๖ นางสาวณัฏฐณิชา	จันคง	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๒๗ นายกานต์กวิน	ศิริรุ่งเรืองวิชญ์	ข้าราชการครู	กรรมการ
๒.๒๘ นายบรรยวัสถ์	นาดี	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๒.๒๙ นางสาวพรทิพา	ชัยปัญหา	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๒.๓๐ นายนิรันดร์	ปะวรณา	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๒.๓๑ นางภัทราพร	ประทีปโชติรัตน์	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๒.๓๒ ว่าที่ร.ต.ดำรงค์	ศรีคุณ	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๒.๓๓ นายนิพนธ์	ปัญญาวงษ์	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๒.๓๔ นายพิเชษฐ์	เข็มตรง	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๒.๓๕ นายประชา	โตนดไธสง	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๒.๓๖ นางจรรยา	สุดพูล	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๒.๓๗ นายบัณฑิต	แสวงจิตร	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๒.๓๘ นายอนันท์	สิทธิโภชน์	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๒.๓๙ นางสาวดวงจันทร์	นาคดี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๔๐ นางสาวดวงใจ	พิกุล	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๔๑ นางพรธิดา	จันปัญญา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๔๒ นางสาวจุรีรัตน์	ผาริการ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๔๓ นางสาวสุนิสา	ศรีพาน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๔๔ นางสาวจิรนันท์	มะลิวัลย์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๔๕ นายไตรรัตน์	จำปาบุญ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

๒.๔๖ นายนัทธพงศ์...

๒.๔๖ นายนัทธพงศ์	นาดี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๕๗ นายชาคริต	แก้วประทุม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๔๘ นางสาวธีราภรณ์	ลาดก่าน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๔๙ นางสาวสุวิมล	โม้ลา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๕๐ นายเกรียงไกร	สงค์แก้ว	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๕๑ นางสาวกานต์ธิดา	ลักษณะโกศัลย์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๕๒ นางสาวสร้อยสุดา	ทัดมาลา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๕๓ นางสาวจรัญญา	จันดาเวียง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๕๔ นางสาวปวีณา	รักษาศรี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๕๕ นายเจตติลก	บุญประเสริฐ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๕๖ นางนภาพร	ฮวบกระโทก	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๕๗ นางเพ็ญศรี	อ้นนอก	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๕๘ นางสาวธัญสุดา	ห้อยไธสง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๕๙ นางสาวขวัญตาว	จันทร์ภิรมย์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๖๐ นางสาวดรุณี	เขตเจริญ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๖๑ นางสาวนิ่มนวล	ประจิตร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๖๒ นางสาวผริตา	ปรางค์ชัยภูมิ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๖๓ นางสาวสุนารี	กุนอก	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๖๔ นางสาวฤดีมาศ	เกษีจอหอ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๖๕ นางสาวอภิสรา	แก้วชุมพล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๖๖ นางสาวมานิดา	วงษ์ทองจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๖๗ นางสาวชญานินทร์	วงษ์ทองจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๖๘ นางสาวกานต์ธิดา	ผันกลาง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๖๙ นางสาวจิตติมาภรณ์	คุ้มไข่น้ำ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๗๐ นางสาวจิราวรรณ	ทองแสง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๗๑ นางสาวศิริลักษณ์	ตันตระกูล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๗๒ นางสาวเมตติกา	พรรณสิงห์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๗๓ นางสาวชมพูนุช	สวาสดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๗๔ นายประเสริฐ	เงาใส	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๗๕ นายไฉน	ฮวบกระโทก	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๒.๗๖ นายทวี	สุวรรณปัตโต	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๒.๗๗ นางสาวทองศรี	คิดการ	แม่บ้าน	กรรมการ
๒.๗๘ นางดาว	แวงชิน	แม่บ้าน	กรรมการ
๒.๗๙ นางทองใส	นาคใหม่	แม่บ้าน	กรรมการ
๒.๘๐ นางวิจิตรา	หมั่นกิจ	แม่บ้าน	กรรมการ
๒.๘๑ นางแพรวพันธ์	สุวรรณปัตโต	แม่บ้าน	กรรมการ
๒.๘๒ นายแสงจันทร์	แก้วไพฑูรย์	ช่างไม้	กรรมการ
๒.๘๓ นายสุวรรณ	ดีไร่	พนักงานบริการ	กรรมการ

/๒.๘๔ นายไกรสร...

๒.๘๔ นายไกรสร	ธรรมมานอก	นักการภารโรง	กรรมการ
๒.๘๕ นายชาลี	อ้นนอก	นักการภารโรง	กรรมการ
๒.๘๖ นายสมควร	ชาญเดช	นักการภารโรง	กรรมการ
๒.๘๗ นายวิรัตน์	พันธ์สวัสดิ์	นักการภารโรง	กรรมการ
๒.๘๘ นายเน	ชัยสิทธิ์	นักการภารโรง	กรรมการ
๒.๘๙ นายปรีชา	ประจิมนอก	ยาม	กรรมการ
๒.๙๐ นายประสงค์	นาคใหม่	ยาม	กรรมการ
๒.๙๑ นายวินัย	ถมยาแก้ว	ยาม	กรรมการ
๒.๙๒ นายชวนากร	ตีนวนพะเนา	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๙๓ นางสาวอรทัย	ภูพานทอง	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๙๔ นายภูวเดช	ภาคดี	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๙๕ นางสาววริศรา	หงษ์ภู	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๙๖ นายปภังกร	ลาดนอก	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๙๗ นางสาวณัฐชยา	กริดเกล้า	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๙๘ นายอลงกรณ์	บุญดี	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๙๙ นางสาวกิตติมา	จันทร์พรม	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๑๐๐ นายขวัญชัย	กล้าหาญ	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๑๐๑ นายวีระพงษ์	สมเดช	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๑๐๒ นายประวีณ	พลจางวาง	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๑๐๓ นายยศกาณฑ์	ประจิตร	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๑๐๔ นายสิรวิชญ์	ศรีนอก	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๑๐๕ นางสาวภคพร	แก้วหนองแดง	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๑๐๖ นายนฤภัทร	หลินศรี	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๑๐๗ นางสาวธัญญารัตน์	บุญวิจิตร	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๑๐๘ นางสาวพรทิพย์	ไชยลิ้นฟ้า	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๑๐๙ นางสาวประวีณา	ไพเราะ	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๑๑๐ นางสาวรัชฎาภรณ์	ศิริบุตร	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๑๑๑ นางสาวชลลดา	อุสาแท้	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๑๑๒ นางสาวอรพินท์	ชาวสวน	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๑๑๓ นางสาวหนึ่งฤทัย	ชั่งดี	นักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๒.๑๑๔ นายก้องเกียรติ	อ่อนตา	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๑๕ นายไกรศร	ประกิจ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ดำเนินการเข้าร่วมโครงการและเข้ารับการอบรมตามกำหนดการ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดอบรม/วิทยากร

๓.๑ นายธีรชัย	ภูทอง	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวภัทรนิษฐ์	กอบโชคกุลวัฒน์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๓.๓ นางสาวนิรมล	อันทะสีดา	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๓.๔ นายกฤษธเนศ	จันดาอาจ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ

/๓.๒ นายปรีชา...

๓.๕ นายก้องเกียรติ	อ่อนตา	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๓.๒ นายปรีชา	ปรือปรัง	ข้าราชการครู	กรรมการ
๓.๓ นายประชา	โตนดไธสง	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๓.๔ นางจรรยา	สุดพูล	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๓.๕ นายชาคริต	แก้วประทุม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๖ นางสาวสุวิมล	โม้ลา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๗ นางสาวสร้อยสุดา	ทัดมาลา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๘ นางสาวมานิดา	วงษ์ทองจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๙ นายไกรศร	ประกิจ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ดำเนินการอบรมให้ความรู้การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

๔.๑ นายก้องเกียรติ	อ่อนตา	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางจรรยา	สุดพูล	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๔.๓ นางสาวสุวิมล	โม้ลา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.๔ นางสาวขวัญดาว	จันทร์ภิรมย์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔.๕ นางสาวมานิดา	วงษ์ทองจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔.๖ นางสาวสร้อยสุดา	ทัดมาลา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฯ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร

๕.๑ นายก้องเกียรติ	อ่อนตา	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายปรีชา	ปรือปรัง	ข้าราชการครู	กรรมการ
๕.๓ นายประชา	โตนดไธสง	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๕.๔ นายไกรศร	ประกิจ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕.๕ นางสาวนิ่มนวล	ประจิตร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๕.๖ นางสาวมานิดา	วงษ์ทองจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๕.๗ นางสาวสุวิมล	โม้ลา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำเกียรติบัตรให้กับวิทยากรและผู้เข้าร่วมโครงการฯ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๖.๑ นางสาวภัทรนิษฐ์	กอบโชคกุลวัฒน์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางภัทราพร	ประทีปโชติรัตน์	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๖.๓ นางสาวกานต์ธิดา	ผันกลาง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๖.๔ นางสาวจิราวรรณ	ทองแสง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๖.๕ นางมลฤดี	รอดสุวรรณ	ข้าราชการครู	กรรมการและเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ ๑. ดูแลจัดสรรงบประมาณ และบันทึกรายรับ – รายจ่ายในการดำเนินโครงการ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดหาวัสดุ

๗.๑ นางสาวภัทรนิษฐ์	กอบโชคกุลวัฒน์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางเพ็ญศรี	อ้นนอก	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๗.๓ นางสาวดรุณี	เขตเจริญ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๗.๔ นายไฉน	ฮวบกระโทก	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๗.๕ นายทวี	สุวรรณปัตโต	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๗.๔ นายภัคธนกฤษ	ทองนอก	ข้าราชการครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการอบรมให้แล้วเสร็จตลอดการดำเนินโครงการ
๒. ให้คำแนะนำในการดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้าง ตามระเบียบ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่

๘.๑ นางสาวภัทรนิษฐ์	กอบโชคกุลวัฒน์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายดนัย	ทาตา	ข้าราชการครู	กรรมการ
๘.๓ นายบรรยวัสถ์	นาดี	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๘.๔ ว่าที่ร.ต.ดำรงค์	ศรีคุณ	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๘.๕ นายอนันท์	สิทธิโภชน์	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๘.๖ นายไตรรัตน์	จำปาบุญ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘.๗ นายนัทธพงศ์	นาดี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘.๘ นายชาคริต	แก้วประทุม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘.๙ นายเกรียงไกร	สงค์แก้ว	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘.๑๐ นายเจตดิลก	บุญประเสริฐ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘.๑๑ นายแสงจันทร์	แก้วไพฑูรย์	ช่างไม้	กรรมการ
๘.๑๒ นายสุวรรณ	ดีไร่	พนักงานบริการ	กรรมการ
๘.๑๓ นายไกรสร	ธรรมมานอก	นักการภารโรง	กรรมการ
๘.๑๔ นายชาลี	อ้นนอก	นักการภารโรง	กรรมการ
๘.๑๕ นายสมควร	ชาญเดช	นักการภารโรง	กรรมการ
๘.๑๖ นายวิรัตน์	พันธ์สวัสดิ์	นักการภารโรง	กรรมการ
๘.๑๗ นายเน	ชัยสิทธิ์	นักการภารโรง	กรรมการ
๘.๑๘ นางสาวทองศรี	คิดการ	แม่บ้าน	กรรมการ
๘.๑๙ นางดาว	แวงชิน	แม่บ้าน	กรรมการ
๘.๒๐ นางทองใส	นาคใหม่	แม่บ้าน	กรรมการ
๘.๒๑ นางวิจิตรา	หมั่นกิจ	แม่บ้าน	กรรมการ
๘.๒๒ นางแพรวพันธ์	สุวรรณปัตโต	แม่บ้าน	กรรมการ
๘.๑๘ นายนิรันดร์	ปะวรณา	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่...

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่ในการดำเนินโครงการฯ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๙.๑ นายก้องเกียรติ	อ่อนตา	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางสาวสุวิมล	โม้ลา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙.๓ นางสาวสร้อยสุดา	ทัดมาลา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙.๔ นางสาวขวัญดาว	จันทร์ภิรมย์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๙.๕ นางสาวนิ่มนวล	ประจิตร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๙.๖ นางสาวมานิดา	วงษ์ทองจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๙.๗ นางสาวทองศรี	คิดการ	แม่บ้าน	กรรมการ
๙.๘ นางดาว	แวงชิน	แม่บ้าน	กรรมการ
๙.๙ นางทองใส	นาคใหม่	แม่บ้าน	กรรมการ
๙.๑๐ นางวิจิตรา	หมั่นกิจ	แม่บ้าน	กรรมการ
๙.๑๑ นางแพรวพันธ์	สุวรรณปัตโต	แม่บ้าน	กรรมการ
๙.๑๒ นางจรรยา	สุดพูล	พนักงานราชการครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ

๑๐.๑ นางสาวภัทรนิษฐ์	กอบโชคกุลวัฒน์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นายภัคธนกฤษ	ทองนอก	ข้าราชการครู	กรรมการ
๑๐.๓ นายกรกฎ	วิชิตกิ่ง	ข้าราชการครู	กรรมการ
๑๐.๔ นายอาณัติ	อัปติกานัง	ข้าราชการครู	กรรมการ
๑๐.๕ นายประชา	โตนดไธสง	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๑๐.๖ นายไกรศร	ประกิจ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐.๗ นายชาคริต	แก้วประทุม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐.๘ นางสาวธีราภรณ์	ลาดก่าน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐.๙ นางสาวปวีณา	รักษาศรี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐.๑๐ นางสาวมานิดา	วงษ์ทองจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๐.๑๑ นายปรีชา	ปรือปรัง	ข้าราชการครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพระหว่างการดำเนินโครงการฯ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลการดำเนินงาน

๑๑.๑ นายก้องเกียรติ	อ่อนตา	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ ว่าที่ร.ต.หญิงสายม่าน	เปลี่ยนเหล็ก	ข้าราชการครู	กรรมการ
๑๑.๓ นายอุทัย	วังหอม	ข้าราชการครู	กรรมการ

/๑๑.๔ นายสุรฤทธิ์...

๑๑.๔ นายสุรฤทธิ์	ปุริสาย	ข้าราชการครู	กรรมการ
๑๑.๕ นายกานต์กวิน	ศิริรุ่งเรืองวิชญ์	ข้าราชการครู	กรรมการ
๑๑.๖ นางภัทราพร	ประทีปโชติรัตน์	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๑๑.๗ นางสาวสุนิสา	ศรีพาน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๑.๘ นางสาวสุวิมล	โม้ลา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๑.๙ นางสาวขวัญดาว	จันทร์ภิรมย์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๑.๑๐ นายกรกฎ	วิชิตกิ่ง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จำทำแบบสอบถามและสรุปผลการดำเนินโครงการฯ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑๒. คณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน (PDCA)

๑๒.๑ นายก้องเกียรติ	อ่อนตา	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นายไกรศร	ประกิจ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๒.๓ นางสาวสร้อยสุดา	ทัดมาลา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๒.๔ นางสาวขวัญดาว	จันทร์ภิรมย์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๒.๕ นางสาวมานิดา	วงษ์ทองจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๒.๖ นางสาวสุนิสา	ศรีพาน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความรับผิดชอบ และเสียสละเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของวิทยาลัย และบังเกิดผลดีต่อทางราชการโดยส่วนรวมต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

(นายธีรชัย ภูทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

บันทึกขออนุญาตประชุม

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
รับที่ ๖๙๗ /๒๕๖๘
วันที่ ๒๖ กพ ๒๕๖๘

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
ที่ ฝผ.๐๒.๐๐๐๘/๒๕๖๘ **วันที่** ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุญาตเชิญประชุม
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ตามที่ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นการยกระดับบุคลากรในสถานศึกษา และนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาล ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบในสังคม นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ จึงขออนุญาตเชิญคณะกรรมการดำเนินงานเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกันใน **วันจันทร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมทองพรมชาติ** ดังรายชื่อแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรด
๑. ทราบ
๒. พิจารณาอนุญาต

(นางสาวมานิดา วงษ์ทองจันทร์)
เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

เรียนผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
☑ เพื่อโปรดทราบ
☑ เพื่อโปรด ☑ อนุญาต ☐ ลงนาม
☐ มอบ.....
☐ เห็นควรอนุมัติและมอบ.....
☐ เห็นควรให้ความเห็นชอบและมอบ.....

(นายก้องเกียรติ อ่อนตา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
...../...../.....

(นายไกรศร ประกิจ)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
☑ ๑. ทราบ ☑ ๒. อนุญาต ☐ ๓. อนุมัติ ☐ ๔. ลงนาม
☑ ๕. แจ้ง ☐ ๖. มอบ ☐ ๗. สั่งการ ☐ อื่น ๆ
มอบหมายให้ นางสาวมานิดา วงษ์ทองจันทร์ เป็นผู้ประสานงาน

(นายธีรชัย ภูทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
๖ ก.พ. ๖๘

" เรียนดี มีความสุข "

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
วันจันทร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมทองพรมชาติ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

****

๑. นายธีรชัย	ภูทอง	ผู้อำนวยการ	.....
๒. นายกฤษธเนศ	จันดาอาจ	รองผู้อำนวยการ	.....
๓. นางสาวภัทรนิษฐ์	กอบโชคกุลวัฒน์	รองผู้อำนวยการ	.....
๔. นางสาวนิรมล	อันทะสีดา	รองผู้อำนวยการ	.....
๕. นายก้องเกียรติ	อ่อนตา	รองผู้อำนวยการ	.....
๖. นายสุชาติ	รอดสุวรรณ	ข้าราชการครู	.....
๗. นายปรีชา	ปรือปรัง	ข้าราชการครู	.....
๘. นางสาวอรอุทัย	ลีราช	ข้าราชการครู	.....
๙. นายประชา	โตนดไธสง	พนักงานราชการครู	.....
๑๐. นางจรรยา	สุดพูล	พนักงานราชการครู	.....
๑๑. นายไกรศร	ประกิจ	ครูอัตราจ้าง	.....
๑๒. นายชาคริต	แก้วประทุม	ครูอัตราจ้าง	.....
๑๓. นางสาวสุวิมล	โม้ลา	ครูอัตราจ้าง	.....
๑๔. นางสาวสร้อยสุดา	ทัดมาลา	ครูอัตราจ้าง	.....
๑๕. นายเจตดิลก	บุญประเสริฐ	ครูอัตราจ้าง	.....
๑๖. นางสาวมานิดา	วงษ์ทองจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	.....

วาระการประชุม

วันจันทร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมทองพรมชาติ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

****

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๑. รายงานผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



๒. การดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



๓. การเตรียมความพร้อมการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

๓.๑ กำหนดการอบรมโครงการฯ

๓.๒ รายละเอียดในการอบรมโครงการฯ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆถ้ามี

.....

.....

.....

ปิดประชุมเวลา.....นาฬิกา

บันทึกรายงานการประชุม

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
รับที่ 718 /๒๕๖๘
วันที่ ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๘

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ที่ ฝผ.๐๒.๐๐/๒๕๖๘ **วันที่** ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตรายงานการประชุม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ตามที่ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันจันทร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมทองพรมชาติ นั้น

บัดนี้ การประชุมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ จึงขออนุญาตรายงานการประชุม ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวมานิตา วงษ์ทองจันทร์)
เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

(นายไกรศร ประกิจ)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

เรียนผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

☑ เพื่อโปรดทราบ

☑ เพื่อโปรด ☑ อนุญาต ☐ ลงนาม

☐ มอบ.....

☐ เห็นควรอนุมัติและมอบ.....

☐ เห็นควรให้ความเห็นชอบและมอบ.....

.....

(นายก้องเกียรติ อ่อนตา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
...../...../.....

☑ ๑. ทราบ ☐ ๒. อนุญาต ☐ ๓. อนุมัติ ☑ ๔. ลงนาม
☐ ๕. แจ้ง ☑ ๖. มอบ ☐ ๗. สั่งการ ☐ อื่น ๆ

.....
.....
.....
.....

(นายธรรชัย ภูทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
๑๓ ก.พ. ๒๕๖๘

" เรียนดี มีความสุข "

รายงานการประชุม
วันจันทร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมทองพรมชาติ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
****

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายธีรชัย	ภูทอง	ผู้อำนวยการ
๒. นางสาวนิรมล	อันทะสีตา	รองผู้อำนวยการ
๓. นายก้องเกียรติ	อ่อนตา	รองผู้อำนวยการ
๔. นายปรีชา	ปรือปรัง	ข้าราชการครู
๕. นางสาวพชรพรรณ	โคตรดี	ข้าราชการครู (แทน นายสุชาติ)
๖. นางสาวอรอุทัย	ลีราช	ข้าราชการครู
๗. นายประชา	โตนดไธสง	พนักงานราชการครู
๘. นางจรรยา	สุดพูล	พนักงานราชการครู
๙. นายไกรศร	ประกิจ	ครูอัตราจ้าง
๑๐. นายชาคริต	แก้วประทุม	ครูอัตราจ้าง
๑๑. นางสาวสุวิมล	โม้ลา	ครูอัตราจ้าง
๑๒. นางสาวสร้อยสุดา	ทัดมาลา	ครูอัตราจ้าง
๑๓. นายเจตติลก	บุญประเสริฐ	ครูอัตราจ้าง
๑๔. นางสาวมานิดา	วงษ์ทองจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ

รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวภัทรนิษฐ์	กอบโชคกุลวัฒน์	รองผู้อำนวยการ	ไปราชการ
๒. นายกฤษฎเนศ	จันตาอาจ	รองผู้อำนวยการ	ลา
๓. นายสุชาติ	รอดสุวรรณ	ข้าราชการครู	ไปราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผอ.ธีรชัย สืบเนื่องจากการเข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ เราก็ได้รับผลการประเมินผ่านในระดับดีเยี่ยม คะแนนสูงที่สุดในอาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา ต้องขอชื่นชมและขอบคุณคณะดำเนินงานทุกท่านและบุคลากรทุกคนที่ร่วมแรงร่วมใจกันขับเคลื่อนวิทยาลัยของเราให้พัฒนาไปในทางที่ดีขึ้น เชิญงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศดำเนินการประชุมในระเบียบวาระต่อไปได้เลยครับ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่องการรับรองรายงานประชุมครั้งที่แล้ว**

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ **สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว**

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่องที่พิจารณา**

๑. รายงานผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ครูไกรศร เรียนท่านผู้อำนวยการ ท่านรองผู้อำนวยการ และคณะดำเนินงานทุกท่าน ตามที่ท่านผู้อำนวยการได้แจ้งไปเบื้องต้นเกี่ยวกับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ของเรานะครับ เราได้คะแนนเฉลี่ยรวมทั้งสิ้น ๙๗.๑๑ อยู่ในเกณฑ์ผ่านดีเยี่ยม เป็นคะแนนที่สูงที่สุดในอาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา จากสถานศึกษาอาชีวศึกษาจำนวน ๑๖๖ แห่งทั่วประเทศ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศขอเป็นตัวแทนขอบคุณคณะดำเนินงานทุกงานทุกฝ่ายด้วยครับ

ที่ประชุม รับทราบ

๒. การดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ครูไกรศร ตามหนังสือ ที่ ศธ ๐๖๑๓/๑๗๒๐๓ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่องการแจ้งการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ งบรายจ่ายอื่นๆ โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา งวดที่ ๑ ซึ่งทางวิทยาลัยของเราได้รับจัดสรรงบประมาณมาจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินโครงการฯ เอกสารอ้างอิงตามคิวอาร์โค้ดที่แนบมาในวาระการประชุมนะครับ ขออนุญาตที่ประชุมเปิดไปที่รายการสิ่งที่ส่งมาด้วยข้อที่ ๒ แนวทางปฏิบัติการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ที่ประชุม รับทราบ

ครูไกรศร ซึ่งมีการแบ่งเป็นการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา ทั้งหมด ๖ กิจกรรม วิทยาลัยของเราได้รับกิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนมาตรการป้องกันการทุจริตและการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวสึกษา (ITA) และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในกิจกรรมย่อยที่ ๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนมาตรการป้องกัน การทุจริตและการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (ITA) กลุ่มเป้าหมายคือผู้เรียนและบุคลากรอาชีวศึกษาจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน ทางงานจึงขออนุญาตนำบุคลากรของวิทยาลัยเข้าร่วมทุกคน ๑๐๐% ครับ เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๙๓ คน และผู้เรียนที่เป็นตัวแทนอีกจำนวน ๒๐ คน แบ่งเป็นนักศึกษาองค์การฯ จำนวน ๑๐ คน และตัวแทนชมรมวิชาชีพละ ๑ คน จำนวน ๑๑ ชมรมวิชาชีพ ได้แก่ ชมรมวิชาชีพเครื่องกล ชมรมวิชาชีพช่างกลโรงงาน ชมรมวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลัง ชมรมวิชาชีพช่างอิเล็กทรอนิกส์ ชมรมวิชาชีพโยธา ชมรมวิชาชีพเมคคาทรอนิกส์ ชมรมวิชาชีพการบัญชี ชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์ ชมรมวิชาชีพการโรงแรม ชมรมวิชาชีพลูกเสือวิสามัญ และชมรมวิชาชีพนักศึกษาวิชาทหารครับ

ที่ประชุม รับทราบ

๓. การเตรียมความพร้อมการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ครูไกรศร การเตรียมความพร้อมในการดำเนินโครงการ ตามกำหนดการเป็นวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ที่ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ มีการดูแลในส่วนของอาหารว่าง ๒ มื้อ เช้าและบ่าย และอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าอบรม ในส่วนของวิทยากรเบื้องต้นที่เราวางแผนไว้คือจะเชิญวิทยากรจากสอศ.ที่เราได้อบรมกับท่านในการประชุมเชิงปฏิบัติการขยายผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA และหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา ระดับสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ที่โรงแรมเซ็นทาราโคราช แต่เนื่องจากคิวของท่านว่างไม่ตรงกับกำหนดการจัดโครงการของเรา ทางงานจึงได้นำเรียนปรึกษาท่านศึกษานิเทศก์ว่ามีแนวทางที่สามารถ

จัดการอบรมให้ความรู้โดยไม่มีวิทยากรภายนอกได้หรือไม่ ท่านก็ให้คำแนะนำว่ากิจกรรมที่ ๒.๑ ที่เราได้สามารถดำเนินการในรูปแบบกิจกรรมทบทวนและการวิเคราะห์ SWOT ผลการประเมินหรือเกณฑ์การประเมินที่ผ่านมาของปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยคณะผู้บริหารได้ครับ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์คณะผู้บริหารเป็นวิทยากรในการอบรมโครงการครั้งนี้ แบ่งเป็น ๒ ช่วงครับคือ ช่วงบรรยาย และ ช่วงวิเคราะห์ผลครับ ช่วงบรรยายหัวข้อก็จะตามวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑.เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา - ท่านนิรมล

๒.เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดอดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ - ท่านรองกฤษธเนศ

๓.เพื่อพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา - ท่านรองภัทรนิษฐ์

๔.เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และสร้างความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรมและธรรมมาภิบาลให้กับสถานศึกษาและฯ – ท่านรองก้องเกียรติ

ซึ่งทางงานศูนย์ข้อมูลจะอำนวยความสะดวกในการจัดเตรียมสื่อข้อมูลเกี่ยวกับการอบรมสำหรับวิทยากรทุกท่านครับ

ที่ประชุม รับทราบ

ครูไกรศร ช่วงของการวิเคราะห์ผล SWOT ส่วนนี้จะแบ่งตามประเด็นการประเมินและตัวชี้วัด ได้แก่ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประเด็นการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๑ – ๕ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประเด็นการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๖ – ๘ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประเด็นการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๙ (๐๑ – ๐๔๓) และประเด็นการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ในส่วนนี้ก็จะเป็นท่านรองผู้อำนวยการเป็นวิทยากรเช่นกันครับ แต่ก็จะมีบางตัวชี้วัดที่จะขอความอนุเคราะห์งานบริหารทั่วไป และงานบุคลากรเป็นผู้ให้ความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อมูลต่างๆที่เราต้องเพิ่มเติมให้สมบูรณ์ครับ หลักๆช่วงนี้จะเป็นการให้ผู้เข้ารับการอบรมช่วยกันวิเคราะห์ เบื้องต้นรายละเอียดการดำเนินงานมีประมาณนี้ครับ

ผอ.ธีรชัย ขอบคุณครูไกรศรครับ ก็ฝากท่านรองช่วยกันเตรียมวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดว่าต้องเพิ่มเติมร่องรอย หลักฐานอะไรให้ข้อมูลเราสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น แล้วก็สัปดาห์หน้าท่านรองผู้อำนวยการอยู่ที่วิทยาลัยครบทุกท่าน เราก็ดำเนินการมาประชุมกับอีกครั้งสำหรับทีมวิทยากร ทางงานศูนย์ข้อมูลก็ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลให้กับท่านรองทุกท่านให้เรียบร้อยนะ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆถ้ามี

ครูไกรศร ขออนุญาตแจ้งเรื่องปฏิทินการดำเนินงานของงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศในช่วงปิดภาคเรียนนี้นะครับ ปีงบประมาณนี้ทางงานจะดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับครูผู้สอนและบุคลากรของเราจำนวน ๒ โครงการ ซึ่งบรรจุอยู่ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การอบรมเชิงปฏิบัติการ BYTC UpSkill & ReSkill Summer Camp ๒๐๒๕ กลุ่มเป้าหมายคือ ครูผู้สอนและเจ้าหน้าที่ธุรการ กำหนดการช่วงเดือนมีนาคม รายละเอียดการอบรมเกี่ยวกับการจัดทำ E-portfolio โดย Google site วิทยากรโดยทีมงานงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI ในการจัดการเรียนรู้เพื่อการเรียนการสอน กลุ่มเป้าหมายคือ ครูผู้สอน กำหนดการวันที่ ๑ - ๒ พฤษภาคม รายละเอียดการอบรมเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยี AI มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน วิทยากรภายนอกจากสอศ.เราครับ

รองฯก้องเกียรติ เพิ่มเติมจากครูไกรศรนะครับ ๒ โครงการนี้ที่ทางงานดำเนินการเพื่อเราจะนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้พัฒนางานและการจัดการเรียนการสอนภายในวิทยาลัยให้สอดคล้องกับปรัชญาของวิทยาลัยและนโยบายของอาชีวศึกษา และลดการใช้ทรัพยากรกระดาษโดยใช้ช่องทางออนไลน์ให้เกิดประโยชน์มากขึ้นอำนวยความสะดวกรวดเร็วให้ครูผู้สอน ป้องกันการสูญหายของเอกสาร ส่วนโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI ก็หวังว่าการอบรมครูผู้สอนจะสามารถนำมาปรับใช้กับการจัดการเรียนการสอนและเผยแพร่ให้กับรักเรียนนักศึกษาต่อยอดในส่วนของการคิดค้นสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ได้ด้วยครับ

ที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม
(นางสาวมานิดา วงษ์ทองจันทร์)
เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายไกรศร ประกิจ)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายก้องเกียรติ อ่อนตา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....
(นายธีรชัย ภูทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ใบลงเวลาเข้าร่วมประชุม

วันจันทร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมทองพรมชาติ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

****

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลงชื่อ	เวลามา	ลงชื่อ	เวลากลับ
1.	[illegible]	[illegible]	14.30	[illegible]	16.30
2.	[illegible]	[illegible]	14.30 น.	[illegible]	16.30น.
3.	[illegible]	[illegible]	14.30 น.	[illegible]	16.30น.
4.	[illegible]	[illegible]	14.30 น.	[illegible]	16.30น.
5.	[illegible]	[illegible]	14.30 น.	[illegible]	16.30 น.
6.	น.ส. [illegible]	[illegible]	14.30 น.	[illegible]	16.30 น.
7.	น.ส. [illegible]	[illegible]	14.30 น.	[illegible]	16.30 น.
8	น.ส. [illegible]	[illegible]	14.30 น.	[illegible]	16.30 น.
9	นางสาว[illegible]	[illegible]	14.30 น	[illegible]	16.30 น.
10	[illegible]	[illegible]	14.30 น.	[illegible]	16.30 น
11.	[illegible]	[illegible]	14:30 น.	[illegible]	16:30 น.
12.	นาง[illegible]	[illegible]	14.30 น.	[illegible]	16.30 น.
13.	[illegible]	[illegible]	14.30 น	[illegible]	16.30 น.
14.	[illegible]	[illegible]	14.30น	[illegible]	16.30 น

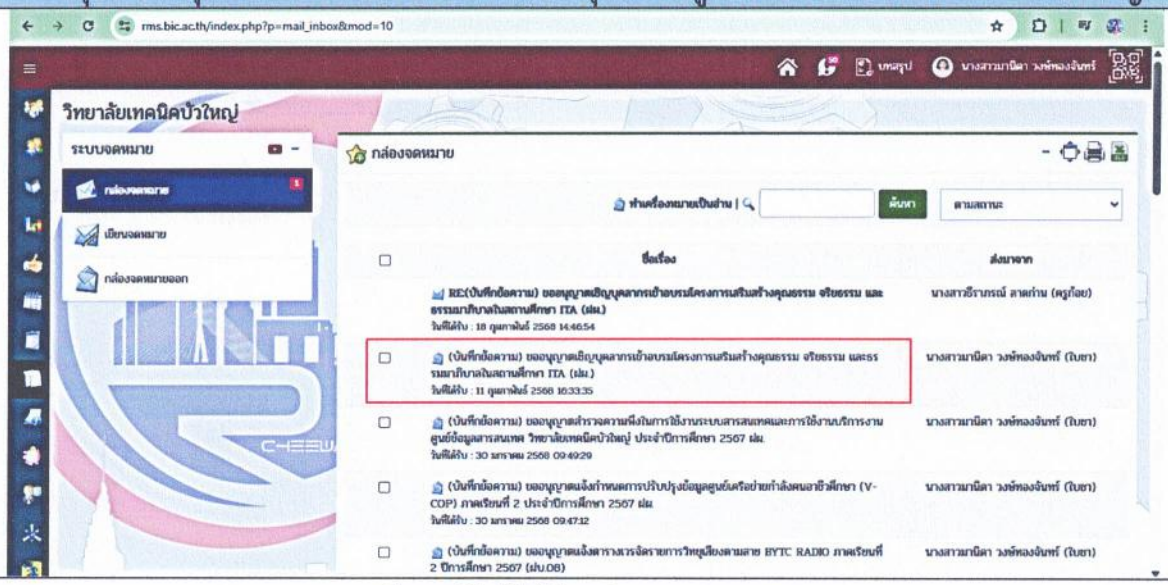
รูปภาพประกอบรายงานการประชุม
วันจันทร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมทองพรมชาติ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่



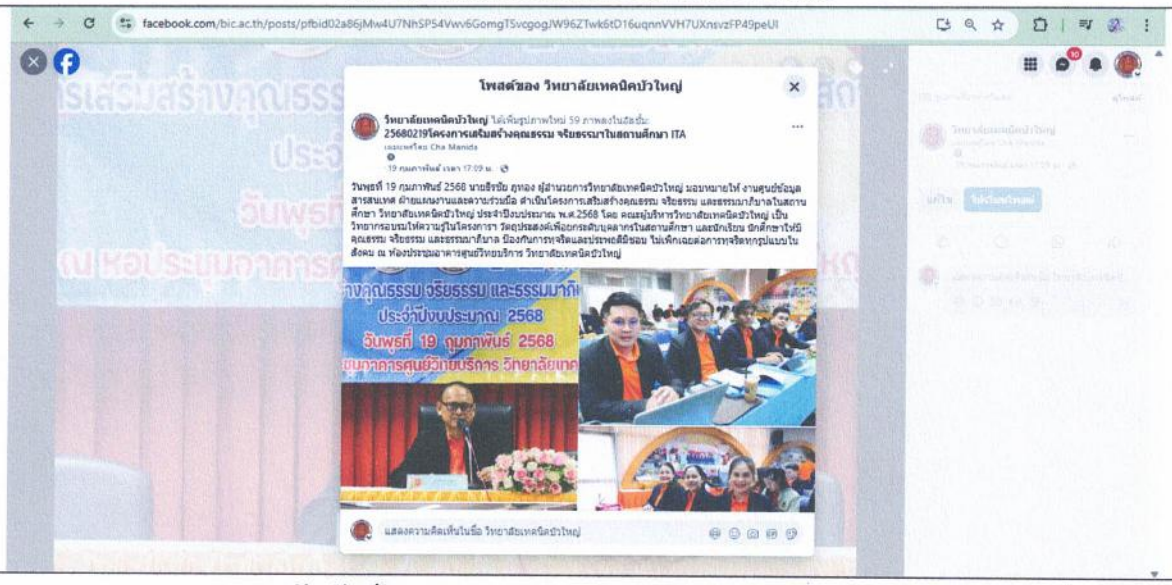


หลักฐานการประชาสัมพันธ์

ภาพการประชาสัมพันธ์โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่



๑. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางระบบ RMS



๒. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางเพจ Facebook วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

กำหนดการ

กำหนดการโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

เวลา	กิจกรรม
๐๗.๓๐ – ๐๘.๑๕ น.	- ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ
๐๘.๑๕ – ๐๘.๓๐ น.	**พิธีเปิดโครงการฯ** - นายธีรชัย ภูทอง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ กล่าวเปิดโครงการฯ - นายก้องเกียรติ อ่อนตา รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ กล่าวรายงานวัตถุประสงค์โครงการฯ
๐๘.๓๐ – ๑๐.๑๕ น.	**บรรยายพิเศษ โดย รองฯภัทรนิษฐ์ กอบโชคกุลวัฒน์** ๑. การสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมจุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา ๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) - วิเคราะห์ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ประเด็นการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๑ – ๕
๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น. พักแบรค	
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	**บรรยายพิเศษ โดย รองฯกฤษธเนศ จันดาอาจ** ๓. การส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรมฯ ๔. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) - วิเคราะห์ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ประเด็นการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๖ – ๘
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.	**บรรยายพิเศษ โดย รองฯนิรมล อันทะสีดา** ๕. การพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา ๖. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) - วิเคราะห์ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ประเด็นการประเมิน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ – ๙.๒ (๐๑ – ๐๑๗)
๑๔.๓๐ – ๑๔.๑๕ น. พักแบรค	
๑๔.๑๕ – ๑๖.๐๐ น.	**บรรยายพิเศษ โดย รองฯก้องเกียรติ อ่อนตา** ๗. การสนับสนุน ส่งเสริม และสร้างความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้กับสถานศึกษา และสอศ. ๘. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) - วิเคราะห์ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ประเด็นการประเมิน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ – ๙.๕ และ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ (๐๑๘ – ๐๔๓)
๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.	- ตอบคำถาม และแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น - มอบเกียรติบัตรวิทยากรและผู้เข้าร่วมโครงการฯ / ปิดโครงการฯ

หมายเหตุ : ๑. การแต่งกาย

- ผู้บริหาร ครู และบุคลากร เสื้อสีส้มวท.บัวใหญ่สูทสีดำทับ กางเกง/กระโปรง สีดำ
- นักเรียน นักศึกษา เครื่องแบบชุดนักเรียน นักศึกษา / นักศึกษาองค์การฯสวมสูททับ

๒. กำหนดการดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

คำกล่าวรายงาน คำเปิด ปิด

คำกล่าวประธานเปิด
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา
วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ

****

เรียน ท่านรองผู้อำนวยการ คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และสวัสดีนักเรียน นักศึกษาทุกคน

กระผม นายธีรชัย ภูทอง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ รู้สึกเป็นเกียรติที่ได้มาเป็นประธานในพิธีเปิดการอบรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในครั้งนี้

กระผม ยินดีและพอใจเป็นอย่างยิ่งที่ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินการจัดโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา ตามนโยบายความร่วมมือระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) และสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนมาตรการป้องกันการทุจริตและการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษา (ITA) มุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจในการประเมินฯ และหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาได้อย่างถูกต้องตามหลักการ เป็นการยกระดับบุคลากรในสถานศึกษา และนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาล ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบในสังคม นั้น

กระผม จึงมีความคาดหวังว่าเมื่อการอบรมครั้งนี้เสร็จสิ้นลง คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาผู้เข้าร่วมอบรมทุกท่านจะมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา และนำมาประยุกต์ใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลของวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ต่อไป

สุดท้ายนี้ กระผมขอให้ท่านที่มาร่วมอบรม ณ ที่นี้ จงมีความสุข ประสบความสำเร็จ และ ขอให้การอบรมมีสัมฤทธิผลสมดังเจตนารมณ์ที่ตั้งไว้ ขอเปิดโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ บัดนี้

คำกล่าวรายงาน
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา
วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ

****

เรียน ท่านผู้อำนวยการ ธีรชัย ภูทอง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประธานในพิธี

กระผม นายก้องเกียรติ อ่อนตา รองผู้อำนวยฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงที่ได้ให้เกียรติเป็นประธานในพิธีเปิดโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา

๒.เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดอดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ

๓. เพื่อพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา

๔.เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และสร้างความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรมและธรรมมาภิบาลให้กับสถานศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

การอบรมฯ ในครั้งนี้ มุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาได้อย่างถูกต้องตามหลักการ เป็นการยกระดับบุคลากรในสถานศึกษา และนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาล ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบในสังคม โดย ท่านรองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ทั้ง ๔ ท่านเป็นวิทยากรผู้อบรมให้ความรู้ และมีผู้เข้ารับการอบรมทั้งสิ้น ๑๑๕ คน เป็นบุคลากรจำนวน ๙๓ คน และนักเรียน นักศึกษาจำนวน ๒๒ คน

บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว ใคร่ขอเรียนเชิญท่านประธานได้กล่าวเปิดโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อันจะเป็นประโยชน์แก่ผู้เข้าร่วมอบรมในลำดับต่อไป ขอกราบเรียนเชิญครับ

หลักฐานการจัดกิจกรรม

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เวลามา	ลงชื่อ	เวลากลับ	ลงชื่อ
1	นายสีรัฐ ภูทอง	ผู้อำนวยการ	0810628336	08.00 น	[signature]	16.30 น	[signature]
2	นางสาวศักดิ์นพลู กอบโชคกุลวัฒน์	รองผู้อำนวยการ	0926343545	[signature] 08.00 น	[signature]	16.30 น.	[signature]
3	นางสาวนิรมล อันทะศิลา	รองผู้อำนวยการ	089-0969857	08.00 น.	[signature]	16:30 น.	[signature]
4	นายกองเกียรติ ออนตา	รอง.ผู้อำนวยการ	098-2289914	08.00	[signature]	16.30	[signature]
5	นางสาวพรรพรรณ โคตรดี	ครู	088-7449288	08.00	[signature]	16.30	[signature]
6.	นายเจตติลก. บุญมรรเสริฐ	ครู	065-065-8661	08:00	[signature]	16:30.	[signature]
7	นายพิทักษ์ แก้วประชุม	ครู	0945372223	08.00	[signature]	16.30	[signature]
8.	นาย อนันต์ ภาคไทย	ครู	0987054552	08.00	[signature]	16.30	[signature]
9	นางจินตนา วิมลตง	ครู	081-0695601	08.00	[signature]	16.30	[signature]
10	นายบัณฑิต แสวงจิตร	ครู	086-2299299	08.00	[signature]	16.30	[signature]
11	นางสาวนิราภรณ์ ลาดถ่าน	ครู	080-1727116	08.00	[signature]	16.30	[signature]
12	นายภรภฤ วิชิตกิ่ง	ครู	082-8545229	08.00	[signature]	16.30	[signature]
13	น.ส. จรีดา จันดาเวียง	ครู	0809306094	08.00	[signature]	16:30	[signature]
14	น.ส. สุวิมล โมลา	ครู	0908896719	08.00	[signature]	16.30	[signature]
15	นาง วิจิตรา หมื่นกิจ	แม่บ้าน	0820836258	08.00	[signature]	16.30 น.	[signature]
16	นส. [illegible] [illegible]	จนท.	0620455226	08.00	[signature]	16.30 น	[signature]
17	นายสุราทธิ์ [illegible]	ครู	0908531485	08:00	[signature]	16:30 น.	[signature]

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เวลามา	ลงชื่อ	เวลากลับ	ลงชื่อ
18	นางสาวพัสรา พานแก้ว	ครู	095-592-6353	08.00 น.	[illegible]	16.30 น.	[illegible]
19	นางสาว จิรปัทม์ มะลิจัจย์	ครู	095-1805506	08.00	[illegible]	16.30 น.	[illegible]
20	นางประชา [illegible]	ครู	086-2602500	08.00	[illegible]	16.30 น.	[illegible]
21	นายพิเชษฐ์ เข็มกรง	ครู	0963914797	08.00	[illegible]	16.00	[illegible]
22	[illegible]	ครู	0638736829	08.00	[illegible]	16.00	[illegible]
23	นางสาวอรอุทัย ลีสาร	ครู	062-1645639	08.00	[illegible]	16.00	[illegible]
24	นาง [illegible] แวงชิน	แม่บ้าน	0909613153	08.00	[illegible]	16.00	[illegible]
25	นางสาวจิตติมาภรณ์ คุ้มไม่น้ำ	จนท.	096-062-4965	08.00	จิตติมาภรณ์	16.30	จิตติมาภรณ์
26	นางสาวศิริ สกุลพันธ์ [illegible]	จนท.	061-4413016	08.00	[illegible]	16.30	[illegible]
27	นาง [illegible]	นักการ	084-4995036	08.00	[illegible]	16.00	[illegible]
28	นาย [illegible]	นักการ	[illegible]	08.00	[illegible]	16.00	[illegible]
29	นายธีรศักดิ์ [illegible]	นักการ	0925549160	08.00	[illegible]	16.00	[illegible]
30	[illegible]	ครู	084-1395487	08.00	[illegible]	16.00	[illegible]
31	นาย [illegible]	[illegible]	091-7395991	08.00	[illegible]	16.00	[illegible]
32	นางสาวณัฐ [illegible] จันดุง	ครู	098-6689625	08.00	[illegible]	16.30	[illegible]
33	นายคาวี [illegible]	พนักงานขับรถยนต์	082.8490817	08.00	[illegible]	16.30	[illegible]
34	นางมลฤดี [illegible]	ครู	0839666057	08.00	[illegible]	16.30	[illegible]

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เวลามา	ลงชื่อ	เวลากลับ	ลงชื่อ
35	ปัทวรกร สอนนอก	นักเรียน	064 736 1692	8:00	ปัทวรกร	16:30	ปัทวรกร
36	รัชฎาภรณ์ ศิริบุตร	นักเรียน	099-413-0413	9:00	รัชฎาภรณ์	16:30	รัชฎาภรณ์
37	ประวัติ พลอาจอาง	นักเรียน	083-846-6582	8:00	ประวัติ	16:30	ประวัติ
38	ชุลีลดา ชยสิทธิ์	นักเรียน	096-743-2624	8:00	ชุลีลดา	16:30	ชุลีลดา
39	กีระพงษ์ สิงห์ดง	นักเรียน	0801658010	8:00	กีระพงษ์	16:30	กีระพงษ์
40	วริศรา หาญช่วย	นักเรียน	061-426-0997	8:00	วริศรา	16:30	วริศรา
41	ศิตาฐา ชัยนาวัฒนรส	นักเรียน	064 307 9063	8:00	ศิตาฐา	16:30	ศิตาฐา
42	ชวนากร อินจอมทะเนา	นักเรียน	085-8235081	8:00	ชวนากร	16:30	ชวนากร
43	อรพิชา ภูพานสิงห์	นักเรียน	093-3012595	8:00	อรพิชา	16:30	อรพิชา
44	อรพินท์ หาวสอน	นักเรียน	063-097-4053	8:00	อรพินท์	16:30	อรพินท์
45	พรเพ็ชร์ ไชยรัน เข้า	นักเรียน	061-047-3248	8:00	พรเพชร	16:30	พรเพชร
46	เหลืองอ่อน ยังรัศ	นักเรียน	0957737284	8:00	เหลืองอ่อน	16:30	เหลืองอ่อน
47	ชาภัชชัย กฤษยาภา	นักเรียน	065-949-9717	8:00	ชาภัชชัย	16:30	ชาภัชชัย
48	อลงกรณ์ ขยันดี	นักเรียน	062-764-8861	8:00	อลงกรณ์	16:30	อลงกรณ์
49	ชยชมรินทร์ ไม้ผล	นักเรียน	093-472-7436	8:00	ชยชมรินทร์	16:30	ชยชมรินทร์
50	ศิริวิญญ์ ศรีนอก	นักเรียน	099-4956004	8:00	ศิริวิญญ์	16:30	ศิริวิญญ์
51	ปุระวีณา ไพเราะ	นักเรียน	069-910-7078	8:00	ปุระวีณา	16:30	ปุระวีณา

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เวลามา	ลงชื่อ	เวลากลับ	ลงชื่อ
52	นายสุวรรณ ดีใจ	ลูกจ้างประจำ	-	08.00	[illegible]	16.30	[illegible]
53	นายสำคลนคคุณ ทองนน	ครู	093-9823241	08.00	[illegible]	16.30	[illegible]
54	[illegible]	[illegible]	091-0213[illegible]	0800	[illegible]	16.30	[illegible]
55	[illegible]	ครู	0817901944	08.00	[illegible]	16.30	[illegible]
56	น.ส. [illegible]	เจ้าหน้าที่ธุรการ	098-3202387	08.00 น.	[illegible]	16.30 น.	[illegible]
57	นายโสน สอยกลาง	ลูกจ้างประจำ	0817897708	08.00	[illegible]	16.30	[illegible]
58	นายแสงจันทร์ แก้วโพธิ์ทุ่ง	ลูกจ้างประจำ	-	08.00	[illegible]	16.30	[illegible]
59	นางกัตราพร ปรพิปโธติรัม	ครู	081-3604162	08.00	[illegible]	16.30	[illegible]
60	[illegible]	ครู	089-8649186	08.00	[illegible]	16.30	[illegible]
61	นางสาวชญานินทร์ วงษ์ทยานินทร์	จนท.	099-2266329	08.00 น.	[illegible]	16.30 น.	[illegible]
62	น.ส. ชมพูนุช สวาสดี	จนท.	092-2481244	08.00 น.	ชมพูนุช	16.30	ชมพูนุช
63	นายเกรียงไกร สงสแก้ว	ครู	0909809939	08.00 น.	[illegible]	16.30	[illegible]
64	น.ส. [illegible]	ครู	092-9260545	08.00 น.	[illegible]	16.30	[illegible]
65	นายประการ [illegible]	ครู	086-9641[illegible]	08.00 น.	[illegible]	16.30	[illegible]
66	นายคมัย [illegible]	ครู	0850058072	08.00 น.	[illegible]	16.30	[illegible]
67	[illegible]	ครู	091-0121893	08.00	[illegible]	16.30	[illegible]
68	น.ส. เมตติกา พรรณสิงห์	เจ้าหน้าที่	081-6852887	08.00	[illegible]	16.30	[illegible]

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เวลามา	ลงชื่อ	เวลากลับ	ลงชื่อ
69			093-4411564	08.00		16.30	
70			0821511647	08.00		16.30	
71			0868648689	08.00		16.30	
72			085 4187041	08.00		16.30	
73			090 2508978	08.00		16.30	
74			0801566072	08.00		16.30	
75			084-1218143	08.00		16.30	
76			0918353158	08.00		16.30	
77			095 2760188	08.00		16.30	
78			082-1591583	08.00		16.30	
79			062-8617295	08.00		16.30	
80			089-8988379	08.00		16.30	
81			082-1284439	08.00		16.30	
82			085-2057493	08.00		16.30	
83			0986527205	08.00		16.30	
84			043-541-451	08:00		16:30	
85			084-4782148	08.00		16.30	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เวลามา	ลงชื่อ	เวลากลับ	ลงชื่อ
86	นางเพ็ญศรี ธันนอก	ครู	0821493666	08.00น.		16.30	
87	นาง นภาพ ชาบกระโทก	ครู	081-8784978	08.00น		16.30น	
88	นายไพรัตน์ จันทนุช	ครูอัตราจ้าง	091-1283324	08.00น		16.30	
89	นางสรรท สุดสงวน	ครู	089-5794724	08.00		16.30	
90	นายกฤษณ ศรสงคราม	นักการ	0853968	08.00		16.30	
91	นายนพสรัญ ยศโคตร	ครู	0952858389	08.00		16.30	
92	นาง สาวทองศรี ศิลการ	แม่บ้าน	-	08.00	ทองศรี	16.30น	ทองศรี
93	นายเกษม พิจิน	ครู	064-7968461	08.00น		16.30น.	
94	นาง ทองใส นาดีขม่	แม่บ้าน	0878725629	08.00น		16.30น	
95	นางนงราพันธ์ บุราธรรมรักษ์	แม่บ้าน	0984491964	08.00น		16.30	
96	นาย ตาบอันทร์ นาดี	ครู	080-1639660	08.00น		16.30	
97	นายพรชัย ชัยโคตร	ครู	080-1799355	08.00		16.30	
98	น.ส. ศรีสุดาพันธ์ ดาวิกาง	ครู	086-4682892	08.00น		16.30	
99	นายไกรสร ปะกัง	ครู	064-9488680	08.00น		16.30	
100	นางสาว จิราวรรณ ทองแสง	จนท.	0631849071	08.00น		16.30	
101	นายนันทวัฒน์ ปะวะนา	ครู	0879446240	08.00 น.		16.30 น.	
102	นางสาว มานิตา วงษ์ทองวันทา	จนท.	0993536649	08.00 น.		16.30 น.	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เวลามา	ลงชื่อ	เวลากลับ	ลงชื่อ
103	น.ส. อภิสรา แก้วคุมพล	จนท.	0880767882	08.00	อภิสรา	16.30	อภิสรา
104	นาย นฤดัทร หงินศรี	นักเรียน	0966768799	08.00	นฤดัทร	16.30	นฤดัทร
105	นาย ยศกาณฑ์ ประจิตร	นักเรียน	0960493712	08.00	ยศกาณฑ์	16.30	ยศกาณฑ์
106	น.ส. ดรีรัตน์ ไกยนอก	นักเรียน	0924035702	08.00	ดรีรัตน์	16.30	ดรีรัตน์
107	นายปรีชา ปรีปรี	ครู	087-8182629	08.00	ปรีชา	16.30	ปรีชา
108	น.ส. อรุณี เนตนจริง	จนท.	080-1836035	08.00	อรุณี	16.30	อรุณี
109	น.ส. ภคพร แก้วหนองแดง	นักศึกษา	-	08.00	ภคพร	16.30	ภคพร
110	นางสาวขวัญดาว จันทร์กิริยา	เจ้าหน้าที่	0862622700	08.00น.	[illegible]	16.30น.	[illegible]
111	วินัย ถมยาแคว้	ยาม	0803104459	08.00	วินัย	16.30น.	วินัย
112	ปชเสงค์ พาคใหม่	ยาม	-	07.00	ปชเสงค์	15.00	ปชเสงค์
113	นาย ปรีชา ประจิมนอก	ยาม	-	08.00	ปรีชา	16.30	ปรีชา

รูปภาพประกอบการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา
วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘





รูปภาพประกอบการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา
วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘





รูปภาพประกอบการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา
วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘





รูปภาพประกอบการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา
วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘





รูปภาพประกอบการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา
วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘





หลักฐานการใช้เงิน

สัญญายืมเงิน

ยื่นต่อ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

เลขที่ บย. 073/2568

วันครบกำหนด 2/4/2568

ข้าพเจ้า นายโกรศร ประกิจ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

สังกัด วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

มีความประสงค์ขอยืมจาก เงินบำรุงการศึกษา

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษาฯ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- ค่าอาหารกลางวัน ผู้เข้าอบรม (113 คน x 1 มื้อ x 50 บาท)	5,650.-
- ค่าอาหารว่าง ผู้เข้าอบรม (113 คน x 2 มื้อ x 25 บาท)	5,650.-
ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน (บาท)	11,300.-

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำใบสาคัญจ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินคลัง คือภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หัก เดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินยืมไปจนครบได้ทันที

ลายมือชื่อ [signature] ผู้ยืม วันที่ 14 ก.พ. 2568

(นายโกรศร ประกิจ)

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน 11,300 บาท

(หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ [signature]

(นางมลฤดี รอดสุวรรณ)

หัวหน้างานการเงิน

วันที่ .....

ลงชื่อ [signature]

(นายก้องเกียรติ อ่อนตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ .....

คำอนุมัติ

เห็นควรอนุมัติให้ยืมเงินตามเงื่อนไขข้างต้นได้

ลงชื่อ [signature]

(นางสาวภัทรนิษฐ์ กอบโชคกุลวัฒน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

วันที่ .....

ลงชื่อ [signature] ผู้อนุมัติ

(นายธีรชัย ภูทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

วันที่ .....

ใบรับเงิน

ได้รับเงินยืม จำนวน 11,300 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)

ไปเป็นการถูกต้องแล้ว โอน/เช็คเลขที่ KTB ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568

ลงชื่อ [signature] ผู้รับเงิน วันที่ .....

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/ค่าจัดทำโครงการ

ผู้เดินทางไปราชการชื่อ.....ตำแหน่ง.....

เดินทางไปราชการที่.....จังหวัด.....

เพื่อ ดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา

ลำดับที่	รายละเอียดการจ่ายเงิน	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	ค่ายานพาหนะ จาก..... ถึง..... จาก..... ถึง..... รวมเป็นเงิน	.....	
๒	ค่าเบี้ยเลี้ยง ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ..... ถึงแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ..... จำนวน.....คน รวม.....วัน รวมเป็นเงิน	.....	
๓	ค่าเช่าที่พัก ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ..... ถึงแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ..... จำนวน.....คน รวม.....คืน รวมเป็นเงิน	.....	
๔	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ..... - ค่าอาหารกลางวัน (113 คน x 1 มื้อ x 50 บาท) - ค่าอาหารว่าง (113 คน x 2 มื้อ x 25 บาท) รวมเป็นเงิน	11300	
รวมทั้งสิ้น หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน (ตัวอักษร)			

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายโกรศร ประสิง)

ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

...../...../.....

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
รับที่ 898 | 2568
วันที่ 2568-00171

เรื่อง รายงานขอซื้อ/ขอจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ด้วยงาน/แผนก งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ มีความประสงค์ (✓) จัดซื้อ ( ) จัดจ้าง

เพื่อใช้เป็น ( ) อุปกรณ์การสอน ( ) วัสดุฝึก ( ) วัสดุใช้ในสำนักงาน ( ) อื่นๆ .....

ตามโครงการในแผน งปม.ปี 2568 (ระบุ) .....

ตามรายการแผ่นแนบจำนวน 8 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 8,350.00 บาท

กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุหรืองานที่แล้วเสร็จ วันที่ .....

(1)ลงชื่อ ..... ผู้ขอซื้อ (2)ลงชื่อ ..... ธุรการหน่วยเบิก (3)ลงชื่อ ..... หน.หน่วยเบิก

(นายไกรศร ประกิจ) (นางสาวมานิดา วงษ์ทองจันทร์) (นายไกรศร ประกิจ)

11 ก.พ. 2568 11 ก.พ. 2568 11 ก.พ. 2568

1. ยอดเงินที่ได้รับการจัดสรร จำนวน 20,000 บาท
( ) งปม. ( ) บกศ. ( ) เงินอุดหนุน
(✓) อื่นๆ งบประมาณ (ITA)
ยอดเงินที่ขอใช้ครั้งนี้จำนวน 8,350 บาท
คงเหลือ 11,650 บาท
ลงชื่อ ..... หัวหน้าแผนก/งาน ผู้รับข้อมูลสารสนเทศ
(นายไกรศร ประกิจ) 11 ก.พ. 2568

2. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่าย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
.....
ลงชื่อ .....
(นายก้องเกียรติ อ่อนตา) 11 ก.พ. 2568

3. ความเห็นหัวหน้าแผนงบประมาณ
ได้ตรวจสอบแล้วรายนี้
(✓) มีอยู่ในแผน ( ) ไม่มีอยู่ในแผน
ยอดเงินคงเหลือ ( ) งบประมาณ .....
( ) อุดหนุน ..... ( ) บกศ. .....
(✓) อื่นๆ งบประมาณ (ITA)
ลงชื่อ .....
(นางสาวปัญญา พิเมย) 11 ก.พ. 2568

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
.....
ลงชื่อ .....
(นายก้องเกียรติ อ่อนตา) 11 ก.พ. 2568

5. ความเห็นหัวหน้างานการเงิน การใช้เงิน
( ) งปม. ( ) บกศ. ( ) เงินอุดหนุน
( ) อื่นๆ .....
ลงชื่อ .....
(นางมลฤดี รอดสุวรรณ) 11 ก.พ. 2568

6. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
.....
ลงชื่อ .....
(นางสาวภัทรมิมย์ ถอนโชค) 11 ก.พ. 2568

7. ความเห็นหัวหน้างานพัสดุ
วิธีการ (✓) จัดซื้อ ( ) จัดจ้าง
(✓) วัสดุ ( ) ครุภัณฑ์
โดยวิธี ( ) ประกาศเชิญชวน ( ) คัดเลือก
(✓) เฉพาะเจาะจง
ลงชื่อ .....
(นายภัคธนกฤษ ทองนอก) 11 ก.พ. 2568
หัวหน้างานพัสดุกลาง

คำสั่ง

วิทยาลัยพิจารณาแล้วอนุมัติตามบันทึกเสนอฉบับนี้ให้ผู้มีนามต่อไปนี้เป็นกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง

1. นายภัคธนกฤษ ทองนอก ประธานกรรมการ
2. ว่าที่ร.ต.ศ์รงค์ ศรีคุณ กรรมการ
3. นายสุชาติ รอดสุวรรณ กรรมการ

ให้ผู้มีนามต่อไปนี้เป็นกรรมการตรวจรับ

1. นางสาวปัญญา พิเมย ประธานกรรมการ
2. ..... กรรมการ
3. ..... กรรมการ

ลงชื่อ .....
(นายธีรชัย ภูทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
11 ก.พ. 2568

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

รายละเอียดการขอซื้อ/ขอจ้าง

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

2568-00171

ลำดับที่	จำนวน		รายการ	ราคาครั้งหลังสุดภายใน 2 ปี งปม.	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	รวม	หมายเหตุ
1	2	ป้าย	ป้ายพร้อมโครง	1,500.00	1,500.00	3,000.00	
2	1	ป้าย	ป้ายไวนิลขนาด 2x3 เมตร	360.00	360.00	360.00	
3	120	ใบ	ถุงผ้าสปันบอนด์ ขนาด 38 x สูง 32 ซม.	12.00	12.00	1,440.00	
4	10	รีม	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	130.00	130.00	1,300.00	
5	3	ห่อ	กระดาษปกการ์ดขาว A4 180 แกรม	150.00	150.00	450.00	
6	12	ม้วน	เทปกาวแลคซีนสีน้ำเงิน ขนาด 2 นิ้ว	50.00	50.00	600.00	
7	120	ด้าม	ปากกาลูกลื่น น้ำเงิน	5.00	5.00	600.00	
8	120	ด้าม	ปากกาลูกลื่น แดง	5.00	5.00	600.00	

ตัวอักษร (แปดพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

รวมเป็นเงิน 8,350.00

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

บันทึกข้อความ

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
รับที่ 438 /๒๕๖๘
วันที่.....

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ที่ ฝผ.02.0005/2568 **วันที่** 7 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

เรื่อง ขออนุญาต ☑ จัดซื้อ ☐ จัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ใบประมาณการจัดซื้อ/จัดจ้าง จำนวน 8 รายการ
2. ชื่อโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล จำนวน 1 แผ่น
3. หนังสือต้นเรื่อง จำนวน - แผ่น
ตามหนังสือที่อ้างถึง/โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

ซึ่งได้รับอนุมัติให้บรรจุเข้าแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีผู้รับผิดชอบโครงการคือ นาย/นาง/นางสาว ไกรศร ประกิจ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ ทำหน้าที่ หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ

ดังนั้น จึงขออนุญาตจัดซื้อ/จัดจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. จัดซื้อวัสดุ จำนวน 8 รายการ
2. จัดจ้าง/จ้างเหมาบริการ จำนวน - รายการ

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(แปดพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จำนวน 8,350 บาท

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต
(นายไกรศร ประกิจ)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

1. ความเห็น โปรดพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นายไกรศร ประกิจ) หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	2. ความเห็น โปรดพิจารณาอนุมัติ ลงชื่อ..... (นายก้องเกียรติ อ่อนตา) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. ความเห็น - โปรดพิจารณา ลงชื่อ..... (นายภัคธนกฤษ ทองนอก) หัวหน้างานพัสดุ	4. ตรวจสอบแล้วรายนี้ (✓) มีอยู่ในแผน ( ) ไม่มีอยู่ในแผน ( ) งบประมาณ.....( ) งบอุดหนุน.....( ) เกศ. (✓) อื่นๆ เงินรายได้ ยอดเงินที่ได้รับจัดสรร จำนวน 20,000 บาท ยอดเงินที่ขอใช้ในครั้งนี้ จำนวน 8350 บาท คงเหลือทั้งสิ้น จำนวน 11,650 บาท ลงชื่อ..... (นางสาวปัญญา พิเมย) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
5. ความเห็น โปรดอนุมัติ ลงชื่อ..... (นายก้องเกียรติ อ่อนตา) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ...../...../.....	6. (✓) อนุญาต มอบ จากพัสดุ ( ) ไม่อนุญาต เพราะ..... ลงชื่อ..... (นายธีรชัย ภูทอง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ...../...../.....

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ใบประมาณการจัดซื้อ/จัดจ้าง

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ป้ายพร้อมโครงฯ	2 ป้าย	1,500.00	3,000.00	
2	ป้ายไวนิลขนาด 2x3 เมตร	1 ป้าย	360.00	360.00	
3	ถุงผ้าสปันบอนด์ ขนาดกว้าง 38 x สูง 32 ซม.	120 ใบ	12.00	1,440.00	
4	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	10 รีม	130.00	1,300.00	
5	กระดาษปกการ์ดขาว A4 180 แกรม	3 ห่อ	150.00	450.00	
6	เทปกาวแลคซีนสีน้ำเงิน ขนาด 2 นิ้ว	12 ม้วน	50.00	600.00	
7	ปากกาลูกลื่น น้ำเงิน	120 ด้าม	5.00	600.00	
8	ปากกาลูกลื่น แดง	120 ด้าม	5.00	600.00	

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
รับที่ 429
วันที่ ๒๕ กพ. ๒๕๖๘

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
ที่ ฝผ.๐๒.๐๐๐๔/๒๕๖๘ **วันที่** ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ตามที่ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นการยกระดับบุคลากรในสถานศึกษา และนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบในสังคม นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและตรงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ จึงขออนุมัติโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรด
๑.ทราบ
๒.พิจารณาอนุมัติ

มานิดา
(นางสาวมานิดา วงษ์ทองจันทร์)
เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

(นายไกรศร ประกิจ)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

เรียนผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
☑ เพื่อโปรดทราบ
☑ เพื่อโปรด ☑ อนุญาต ☐ ลงนาม
☐ มอบ.....
☐ เห็นควรอนุมัติและมอบ.....
☐ เห็นควรให้ความเห็นชอบและมอบ.....

(นายก้องเกียรติ อ่อนตา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
...../...../.....

☑ ๑. ทราบ ☐ ๒. อนุญาต ☑ ๓. อนุมัติ ☐ ๔. ลงนาม
☐ ๕. แจ้ง ☑ ๖. มอบ ☐ ๗. สั่งการ ☐ อื่น ๆ
งานนวัตกรรม

(นางสิริชัย ภูทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
๒๕ กพ. ๒๕๖๘

" เรียนดี มีความสุข "

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
รับที่ 143 /๒๕๖๘
วันที่ ๕ กพ ๒๕๖๘

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
ที่ ฝผ.๐๒.๐๐๐๓/๒๕๖๘ **วันที่** ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ตามที่ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินการขออนุมัติโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นการยกระดับบุคลากรในสถานศึกษา และนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาล ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบในสังคม นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและตรงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ จึงขออนุญาตดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรด
๑.ทราบ
๒.พิจารณาอนุญาต

(นางสาวมานิดา วงษ์ทองจันทร์)
เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

(นายไกรศร ประกิจ)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

เรียนผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
☑ เพื่อโปรดทราบ
☑ เพื่อโปรด ☑ อนุญาต ☐ ลงนาม
☐ มอบ.....
☐ เห็นควรอนุมัติและมอบ.....
☐ เห็นควรให้ความเห็นชอบและมอบ.....

(นายก้องเกียรติ อ่อนตา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
...../...../.....

☑ ๑. ทราบ ☑ ๒. อนุญาต ☐ ๓. อนุมัติ ☐ ๔. ลงนาม
☐ ๕. แจ้ง ☑ ๖. มอบ ☐ ๗. สั่งการ ☐ อื่น ๆ
งานศูนย์ข้อมูลฯ

(นายธีรชัย ภูทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
๕ กพ ๒๕๖๘

" เรียนดี มีความสุข "

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
แบบเสนอโครงการบรรจุแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
โครงการที่...../๒๕๖๘

๑. **ชื่อโครงการ** โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** ๑. นายไกรศร ประกิจ
๒. งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
๓. ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๓. **ลักษณะโครงการ** ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๔. **ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

การเชื่อมโยงโครงการกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี : ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นที่ ๒๑ ต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบ

โครงการสอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์ สอศ. : ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล

โครงการสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๕. **หลักการและเหตุผล/สภาพปัจจุบันและปัญหา**

ด้วย วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ได้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการขยายผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA และหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา ระดับสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษาแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นความร่วมมือระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) และสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ให้นำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ไปปรับประยุกต์ใช้ในการขับเคลื่อนให้กับสถานศึกษาอาชีวศึกษา โดย สอศ. ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินฯ โดยมีการนำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปปรับเป็นเกณฑ์ตัวชี้วัดให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะและปรับเกณฑ์อื่นๆ ให้มีความเหมาะสมตามบริบทอาชีวศึกษาและให้นำร่องในการขยายผลให้กับสถานศึกษาอื่นๆ ในสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดให้สอดคล้องกับวาระงานพัฒนาอาชีวศึกษา นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนมาตรการป้องกันการทุจริตและการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษา (ITA) มุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจในการประเมินฯ และหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาได้อย่างถูกต้องตามหลักการ เป็นการยกระดับบุคลากรในสถานศึกษา และนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบในสังคม วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่จึงได้ทำโครงการนี้ขึ้น

๖. **วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดอดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ
๓. เพื่อพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา
๔. เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และสร้างความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้กับสถานศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๗. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๗.๑ เชิงปริมาณ

จำนวนบุคลากร ๙๓ คน

จำนวนนักเรียน นักศึกษา ๒๐ คน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษาได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม

๘. ปฏิทินในการดำเนินโครงการ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ **สถานที่** วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
		พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
		ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	เสนอโครงการ				←→								
๒.	จัดทำคำสั่ง				←→								
๓.	ดำเนินโครงการ				←→	←→							
๔.	ประเมินการดำเนินโครงการ						←→						
๕.	สรุปผลการดำเนินโครงการ						←→						

๙. งบประมาณ/รายละเอียดและแผนการใช้เงิน จำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท

☐ เงินงบประมาณ..... ☐ เงินอุดหนุน..... ☐ งบเฉพาะกิจ.....

☐ เงินบำรุงการศึกษา ☐ อื่นๆ.....

ที่	รายการ	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
๑.	ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าอบรม (๕๐ บาท x ๑๑๓ คน x ๑ มื้อ)	๕,๖๕๐.-	
๒.	ค่าอาหารว่างผู้เข้าอบรม (๒๕ บาท x ๑๑๓ คน x ๒ มื้อ)	๕,๖๕๐.-	
๓.	ค่าป้ายพร้อมโครง (จำนวน ๒ ป้าย) / 1	๓,๐๐๐.-	
๓.	ค่าป้ายไวนิลโครงการฯ (จำนวน ๑ ป้าย) / 2	๓๖๐.-	
๔.	ค่าวัสดุในการดำเนินโครงการ อื่นๆ ๑-๕	๕,๓๔๐.-	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**๒๐,๐๐๐.-**	

๑๐. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์ความสำเร็จ	เครื่องมือประเมิน
ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้งาน	ร้อยละ ๘๕ ของผู้ใช้งาน	แบบสอบถาม

๑๑. ประโยชน์/ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา

๒. นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดอดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ

๓. ครูผู้สอนในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา

๔. สถานศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาล

๑๒. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี -

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ความเห็น..... ..... ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นายไกรศร ประกิจ) ทำหน้าที่ หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	ความเห็น..... ..... ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นายก้องเกียรติ อ่อนตา) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ความเห็น..... ..... ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายประมวล จันภิรมย์) หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	ความเห็น..... ..... ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวปัญญา พิเมย) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความเห็น..... ..... ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายก้องเกียรติ อ่อนตา) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ (นายธีรชัย ภูทอง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

เครื่องมือประเมินผล
(แบบสอบถาม)

แบบสอบถามความพึงพอใจโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา
วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

คำชี้แจง : แบบสอบถามชุดนี้จัดทำขึ้นเพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งข้อมูลที่ได้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินโครงการให้มีความเหมาะสมต่อไป

สรุปการดำเนินกิจกรรม

สรุปผลความพึงพอใจโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

****

การศึกษาครั้งนี้เป็นการศึกษาความพึงพอใจในโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งผู้ศึกษาได้นำข้อมูลในการตอบแบบสอบถามถึงระดับความพึงพอใจโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์และเสนอผลการวิเคราะห์ โดยได้ผลการวิเคราะห์ ดังต่อไปนี้

1. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
2. ผลการศึกษาระดับความพึงพอใจโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑.๑ แสดงจำนวนและค่าร้อยละของผู้ที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตาม เพศ ของผู้เข้าร่วมโครงการ

เพศผู้เข้าร่วมโครงการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	๕๒	๔๖.๐๒
หญิง	๖๑	๕๓.๙๘
รวม	**๑๑๓**	**๑๐๐**

จากตารางที่ ๑.๑ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามสำหรับการประเมินความพึงพอใจโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำแนกตาม เพศ ของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยผู้เข้าร่วมโครงการฯ เป็นเพศหญิง จำนวน ๖๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๙๘ และเป็นเพศชาย จำนวน ๕๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๐๒ ตามลำดับ

ตารางที่ ๑.๒ แสดงจำนวนและค่าร้อยละของผู้ที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตาม ตำแหน่ง ของผู้เข้าร่วมโครงการฯ

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ร้อยละ
นักเรียน – นักศึกษา	๒๑	๑๘.๕๘
ผู้บริหาร / ครู / บุคลากร	๙๒	๘๑.๔๒
รวม	**๑๑๓**	**๑๐๐**

จากตารางที่ ๑.๒ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามสำหรับการประเมินความพึงพอใจโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำแนกตาม ตำแหน่ง ของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยผู้เข้าร่วมโครงการฯ ส่วนใหญ่เป็น ผู้บริหาร / ครู / บุคลากร จำนวน ๙๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๔๒ รองลงมาเป็น นักเรียน – นักศึกษา จำนวน ๒๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๕๘ ตามลำดับ

๒. ผลการศึกษาระดับความพึงพอใจโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตารางที่ ๒.๑ แสดงค่าร้อยละ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความพึงพอใจ ของผู้ที่ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจโครงการ **ด้านวิทยากร**

ข้อคำถามปัจจัยที่ศึกษา	Mean	S.D.	แปลผล
๑. ด้านวิทยาการ			
๑.๑ วิทยากรมีความรู้ความสามารถและมีความพร้อมในการอบรม	๔.๕๗	๐.๖๐	มากที่สุด
๑.๒ ใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย	๔.๔๕	๐.๗๒	มาก
๑.๓ เปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น	๔.๖๓	๐.๖๗	มากที่สุด
๑.๔ เอกสารและสื่อประกอบการบรรยายมีความเหมาะสม	๔.๔๘	๐.๗๖	มาก
โดยรวม	**๔.๕๓**	**๐.๐๗**	**มากที่สุด**

จากตารางที่ ๒.๑ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามสำหรับการประเมินความพึงพอใจโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ด้านวิทยากร โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$= ๔.๕๓) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ลำดับแรกคือ เปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น มีค่าเฉลี่ยในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$= ๔.๖๓, S.D. = ๐.๖๗) รองลงมาคือ วิทยากรมีความรู้ความสามารถและมีความพร้อมในการอบรม มีค่าเฉลี่ยในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$= ๔.๕๗, S.D. = ๐.๖๐) เอกสารและสื่อประกอบการบรรยายมีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยในระดับมาก ($\bar{X}$= ๔.๔๘, S.D. = ๐.๗๖) ใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย ค่าเฉลี่ยในระดับมาก ($\bar{X}$= ๔.๔๕, S.D. = ๐.๗๒) ตามลำดับ

ตารางที่ ๒.๒ แสดงค่าร้อยละ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความพึงพอใจ ของผู้ที่ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจโครงการ **ด้านความรู้ความเข้าใจ**

ข้อคำถามปัจจัยที่ศึกษา	Mean	S.D.	แปลผล
๒. ด้านความรู้ความเข้าใจ			
๒.๑.มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา	๔.๓๘	๐.๗๐	มาก
๒.๒ นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัด อดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ	๔.๕๓	๐.๗๑	มากที่สุด
๒.๓ ครูผู้สอนในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา	๔.๔๗	๐.๗๒	มาก
๒.๔ สถานศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล	๔.๖๑	๐.๖๐	มากที่สุด
โดยรวม	๔.๕๐	๐.๐๕	มาก

จากตารางที่ ๒.๒ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามสำหรับการประเมินความพึงพอใจโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ด้านความรู้ความเข้าใจ โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$= ๔.๕๐) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ลำดับแรกคือ สถานศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล มีค่าเฉลี่ยในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$= ๔.๖๑, S.D. = ๐.๖๐) รองลงมาคือ นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัด อดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ มีค่าเฉลี่ยในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$= ๔.๕๓, S.D. = ๐.๗๑) ครูผู้สอนในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา มีค่าเฉลี่ยในระดับมาก ($\bar{X}$= ๔.๔๗, S.D. = ๐.๗๒) มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ค่าเฉลี่ยในระดับมาก ($\bar{X}$= ๔.๓๘, S.D. = ๐.๗๐) ตามลำดับ

ตารางที่ ๒.๓ แสดงค่าร้อยละ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความพึงพอใจ ของผู้ที่ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจโครงการ **ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหารและอื่นๆ**

ข้อคำถามปัจจัยที่ศึกษา	Mean	S.D.	แปลผล
๓. ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร และอื่นๆ			
๓.๑ สถานที่มีความเหมาะสมกับการดำเนินโครงการฯ	๔.๕๘	๐.๗๒	มากที่สุด
๓.๒ ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๔.๔๕	๐.๗๙	มาก
๓.๓ ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	๔.๒๖	๐.๙๙	มาก
๓.๔ อาหารและเครื่องดื่มมีความเหมาะสมเพียงพอต่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ	๔.๖๒	๐.๖๗	มากที่สุด
โดยรวม	**๔.๔๘**	**๐.๑๔**	**มาก**

จากตารางที่ ๒.๓ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามสำหรับการประเมินความพึงพอใจโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหารและอื่นๆ โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$= ๔.๔๘) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ลำดับแรกคือ อาหารและเครื่องดื่มมีความเหมาะสมเพียงพอต่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีค่าเฉลี่ยในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$= ๔.๖๒, S.D. = ๐.๖๗) รองลงมาคือ สถานที่มีความเหมาะสมกับการดำเนินโครงการฯ มีค่าเฉลี่ยในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$= ๔.๕๘, S.D. = ๐.๗๒) ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ มีค่าเฉลี่ยในระดับมาก ($\bar{X}$= ๔.๔๕, S.D. = ๐.๗๙) ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม ค่าเฉลี่ยในระดับมาก ($\bar{X}$= ๔.๒๖, S.D. = ๐.๙๙) ตามลำดับ

ตารางที่ ๒.๔ แสดงค่าร้อยละ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความพึงพอใจของผลการศึกษาระดับความพึงพอใจโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ข้อคำถามปัจจัยที่ศึกษา	Mean	S.D.	แปลผล	ลำดับ
๑. ด้านวิทยาการ	๔.๕๓	๐.๐๗	มากที่สุด	๑
๒. ด้านความรู้ความเข้าใจ	๔.๕๐	๐.๐๕	มาก	๒
๓. ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร และอื่นๆ	๔.๔๘	๐.๑๔	มาก	๓
ความพึงพอใจในภาพรวมของโครงการ	**๔.๕๐**	**๐.๐๕**	**มาก**	

จากตารางที่ ๒.๔ พบว่า ผลการศึกษาระดับความพึงพอใจโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยภาพรวมมีค่าเฉลี่ยในระดับมาก ($\bar{x}$= ๔.๕๐, S.D. = ๐.๐๕) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีระดับความพึงพอใจมากที่สุดเรียงตามลำดับค่าเฉลี่ยได้แก่ อันดับที่ ๑ ด้านวิทยากร มีค่าเฉลี่ยในระดับมากที่สุด ($\bar{x}$= ๔.๕๓) อันดับที่ ๒ ด้านความรู้ความเข้าใจ มีค่าเฉลี่ยในระดับมาก ($\bar{x}$= ๔.๕๐) อันดับที่ ๓ ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร และอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยในระดับมาก ($\bar{x}$= ๔.๔๘)

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงาน
(นายไกรศร ประกิจ)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ภาคผนวก



วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
รับที่ 734 /๒๕๖๘
วันที่ ๑๐ กพ. ๒๕๖๘

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ที่ ฝผ.๐๒.๐๐๐๖/๒๕๖๘ **วันที่** ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตเชิญบุคลากรเข้าอบรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา ITA

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ตามที่ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นการยกระดับบุคลากรในสถานศึกษา และนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาล ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบในสังคม นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ จึงขออนุญาตเชิญบุคลากรเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ **ในวันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่** ตามกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวมานิดา วงษ์ทองจันทร์)
เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

(นายไกรศร ประกิจ)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

เรียนผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

☑ เพื่อโปรดทราบ

☑ เพื่อโปรด ☑ อนุญาต ☐ ลงนาม

☐ มอบ.....

☐ เห็นควรอนุมัติและมอบ.....

☐ เห็นควรให้ความเห็นชอบและมอบ.....

(นายก้องเกียรติ อ่อนตา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
...../...../.....

☑ ๑. ทราบ ☐ ๒. อนุญาต ☐ ๓. อนุมัติ ☐ ๔. ลงนาม

☑ ๕. แจ้ง ☐ ๖. มอบ ☐ ๗. สั่งการ ☐ อื่น ๆ

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทราบ
และเข้าร่วมอบรม ฯ

(นายธีรชัย ภูทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
๑๐ กพ. ๒๕๖๘

" เรียนดี มีความสุข "

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ที่	ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล
๑.	ผู้อำนวยการ	นายธีรชัย ภูทอง
๒.	รองผู้อำนวยการ	นางสาวภัทรนิษฐ์ กอบโชคกุลวัฒน์
		นายกฤษธเนศ จันดาอาจ
		นางสาวนิรมล อันทะสีดา
		นายก้องเกียรติ อ่อนตา
๓.	ข้าราชการครู	นายสุชาติ รอดสุวรรณ
		นางจินตนา เข็มตรง
		ว่าที่ร.ต.หญิงสายม่าน เปลี่ยนเหล็ก
		นายประมวล จันภิรมย์
		นายอุทัย วังหอม
		นางสาวปัญญา พิเมย
		นางสาวพลอยไพลิน โพธิ์ศรี
		นางสาวธัญญารัตน์ มหาหงษ์
		นางมลฤดี รอดสุวรรณ
		นายณัฏฐพล สิรวงศ์ตระกูล
		นายภัคธนกฤษ ทองนอก
		นายธีรวัฒน์ เจริญศิริ
		นายปรีชา ปรือปรัง
		นายดนัย ทาตา
		นางสาวพัชรา พานแก้ว
		นายสุรฤทธิ์ ปุริสาย
		นางสาวอรอุทัย ลีราช
		นางสาวพชรพรรณ โคตรดี
		นายกรกฎ วิชิตกิ่ง
		นายประภากร ขานดาบ
		นายอาณัติ อัปติกานัง
		นางสาวณัฏฐณิชา จันคง
		นายกานต์กวิน ศิริรุ่งเรืองวิชญ์
๔.	พนักงานราชการครู	นายบรรยวัสถ์ นาดี
		นางสาวพรทิพา ชัยปัญหา
		นายนิรันดร์ ปะวรณา
		นางภัทราพร ประทีปโชติรัตน์
		ว่าที่ร.ต.ดำรงค์ ศรีคุณ
		นายนิพนธ์ ปัญญาวงษ์
		นายประชา โตนดไธสง

ที่	ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล
๔.	พนักงานราชการครู	นางจรรยา สุดพูล
		นายพิเชษฐ เข็มตรง
		นายบัณฑิต แสวงจิตร
		นายอนันท์ สิทธิโภชน์
๕.	ครูอัตราจ้าง	นางสาวดวงจันทร์ นาคดี
		นางสาวดวงใจ พิกุล
		นางพรธิดา จันปัญญา
		นางสาวจุรีรัตน์ ผาริการ
		นางสาวสุนิสา ศรีพาน
		นางสาวจิรนันท์ มะลิวัลย์
		นายไตรรัตน์ จำปาบุญ
		นายนัทธพงศ์ นาดี
		นายชาคริต แก้วประทุม
		นางสาวธีราภรณ์ ลาดก่าน
		นางสาวสุวิมล โม้ลา
		นายเกรียงไกร สงค์แก้ว
		นางสาวกานต์ธิดา ลักษณะโกศัลย์
		นางสาวสร้อยสุดา ทัดมาลา
		นางสาวจรัญญา จันดาเวียง
		นางสาวปวีณา รักษาศรี
		นายเจตดิลก บุญประเสริฐ
๖.	เจ้าหน้าที่ธุรการ	นางนภาพร อวบกระโทก
		นางเพ็ญศรี อ้นนอก
		นางสาวธัญสุดา ห้อยไธสง
		นางสาวขวัญดาว จันทร์ภิรมย์
		นางสาวดรุณี เขตเจริญ
		นางสาวนิ่มนวล ประจิตร
		นางสาวผริตา ปรางค์ชัยภูมิ
		นางสาวสุนารี กุนอก
		นางสาวฤดีมาศ เกษีจอหอ
		นางสาวอภิสรา แก้วชุนพล
		นางสาวมานิดา วงษ์ทองจันทร์
		นางสาวชญานินทร์ วงษ์ทองจันทร์
		นางสาวกานต์ธิดา ผันกลาง
		นางสาวจิตติมาภรณ์ คุ้มไข่น้ำ
		นางสาวจิราวรรณ ทองแสง
		นางสาวศิริลักษณ์ ต้นตระกูล
		นางสาวเมตติกา พรรณสิงห์
		นางสาวชมพูนุช สวาสดี
		นายประเสริฐ เงาไส

กำหนดการโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา
วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

เวลา	กิจกรรม
๐๗.๓๐ – ๐๘.๑๕ น.	- ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ
๐๘.๑๕ – ๐๘.๓๐ น.	**พิธีเปิดโครงการฯ** - นายธีรชัย ภูทอง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ กล่าวเปิดโครงการฯ - นายก้องเกียรติ อ่อนตา รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ กล่าวรายงานวัตถุประสงค์โครงการฯ
๐๘.๓๐ – ๑๐.๑๕ น.	**บรรยายพิเศษ โดย รองฯภัทรนิษฐ์ กอบโชคกุลวัฒน์** ๑. การสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา ๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) - วิเคราะห์ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ประเด็นการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๑ – ๕
๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น. พักแบรค	
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	**บรรยายพิเศษ โดย รองฯกฤษธเนศ จันดาอาจ** ๓. การส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรมฯ ๔. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) - วิเคราะห์ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ประเด็นการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๖ – ๘
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.	**บรรยายพิเศษ โดย รองฯนิรมล อันทะสีดา** ๕. การพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา ๖. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) - วิเคราะห์ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ประเด็นการประเมิน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ – ๙.๒ (๐๑ – ๐๑๗)
๑๔.๓๐ – ๑๔.๑๕ น. พักแบรค	
๑๔.๑๕ – ๑๖.๐๐ น.	**บรรยายพิเศษ โดย รองฯก้องเกียรติ อ่อนตา** ๗. การสนับสนุน ส่งเสริม และสร้างความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรมและธรรมมาภิบาลให้กับสถานศึกษา และสอศ. ๘. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) - วิเคราะห์ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ประเด็นการประเมิน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ – ๙.๕ และ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ (๐๑๘ – ๐๔๓)
๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.	- ตอบคำถาม และแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น - มอบเกียรติบัตรวิทยากรและผู้เข้าร่วมโครงการฯ / ปิดโครงการฯ

หมายเหตุ : ๑. การแต่งกาย
- ผู้บริหาร ครู และบุคลากร เสื้อสีส้มวท.บัวใหญ่สูทสีดำทับ กางเกง/กระโปรง สีดำ
- นักเรียน นักศึกษา เครื่องแบบชุดนักเรียน นักศึกษา / นักศึกษาองค์การฯสวมสูททับ

๒. กำหนดการดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
รับที่ 735 /๒๕๖๘
วันที่ ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๘

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ที่ ฝผ.๐๒.๐๐๑๓/๒๕๖๘ **วันที่** ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตแจ้งครูที่ปรึกษานำนักเรียนนักศึกษา เข้าอบรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา (ITA)

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ตามที่ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นการยกระดับบุคลากรในสถานศึกษา และนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาล ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบในสังคม นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ จึงขออนุญาตแจ้ง**ครูที่ปรึกษานำนักเรียน นักศึกษา ชมรมวิชาชีพละ ๑ คน และนักศึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) จำนวน ๑๐ คน** เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ นำส่งรายชื่อนักเรียนนักศึกษา ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวมานิดา วงษ์ทองจันทร์)
เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

(นายไกรศร ประกิจ)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

☑ ๑. ทราบ ☐ ๒. อนุญาต ☐ ๓. อนุมัติ ☐ ๔. ลงนาม
☑ ๕. แจ้ง ☑ ๖. มอบ ☐ ๗. สั่งการ ☐ อื่น ๆ

ครูที่ปรึกษา นำ นร. พ.ศ. เข้าร่วมสมชมฯ

(นายธีรชัย ภูทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
๑๐ ก.พ. ๒๕๖๘

เรียนผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

☑ เพื่อโปรดทราบ
☑ เพื่อโปรด ☑ อนุญาต ☐ ลงนาม
☐ มอบ.....
☐ เห็นควรอนุมัติและมอบ.....
☐ เห็นควรให้ความเห็นชอบและมอบ.....

(นายก้องเกียรติ อ่อนตา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
...../...../.....

" เรียนดี มีความสุข "

แบบส่งรายชื่อนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ที่	สังกัด	ชื่อ-นามสกุล	เบอร์โทรศัพท์
๑	องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)		
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑	ชมรมวิชาชีพเครื่องกล		
๑๒	ชมรมวิชาชีพช่างกลโรงงาน		
๑๓	ชมรมวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลัง		
๑๔	ชมรมวิชาชีพช่างอิเล็กทรอนิกส์		
๑๕	ชมรมวิชาชีพโยธา		
๑๖	ชมรมวิชาชีพเมคคาทรอนิกส์		
๑๗	ชมรมวิชาชีพการบัญชี		
๑๘	ชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์		
๑๙	ชมรมวิชาชีพการโรงแรม		
๒๐	ชมรมวิชาชีพลูกเสือวิสามัญ		
๒๑	ชมรมวิชาชีพนักศึกษาวิชาทหาร		

หมายเหตุ : ครูที่ปรึกษาและงานที่เกี่ยวข้องนำส่งรายชื่อนักเรียน นักศึกษาภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘



ที่ ศธ ๐๖๓๖.๐๙/๐๙๙

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
ตำบลหนองแจ้งใหญ่ อำเภอบัวใหญ่
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๒๐

๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตนำนักศึกษาเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา

เรียน ผู้ปกครอง นาย/นางสาว.....

ตามที่ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ได้ดำเนินการจัดโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา เกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดอดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสาจิตสาธารณะ มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาล ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบในสังคม นั้น

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ มีความประสงค์จะขออนุญาตนำ นาย/นางสาว..... ระดับชั้น.....แผนกวิชา.....เข้าร่วม เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ โครงการดังกล่าว มีนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๒๐ คน มีคณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๙๓ คน หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถติดต่อ นายไกรศร ประกิจ ครูผู้รับผิดชอบโครงการฯ เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๔-๙๔๕-๕๖๕๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรชัย ภูทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

<u>แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ</u>

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เบอร์โทรศัพท์.....เป็นผู้ปกครองของ (นาย/นางสาว).....ชั้นปีที่.....แผนกวิชา..... มีความเกี่ยวข้องเป็น.....( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาตให้ (นาย/นางสาว)..... เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง
(.....)

แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ชุมรู ไชยวันฟ้า เบอร์โทรศัพท์ 098-235-1501 เป็นผู้ปกครองของ (~~นาย~~/นางสาว) พรทิพย์ ไชยวันฟ้า ชั้นปีที่ ปวช. แผนกวิชา เมคคาทรอนิกส์ มีความเกี่ยวข้องเป็น (/) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาตให้ (~~นาย~~/นางสาว) พรทิพย์ ไชยวันฟ้า เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ ชุมรู ไชยวันฟ้า ผู้ปกครอง

(.....)

แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/~~นางสาว~~ มะลิ ภูพานทอง เบอร์โทรศัพท์ 080-1741596 เป็นผู้ปกครองของ (~~นาย~~/นางสาว) อรทัย ภูพานทอง ชั้นปีที่ 2/2 แผนกวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีความเกี่ยวข้องเป็น มารดา (/) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาตให้ (~~นาย~~/นางสาว) อรทัย ภูพานทอง เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ มะลิ ผู้ปกครอง

(มะลิ ภูพานทอง)

แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ

ข้าพเจ้า นาย/~~นาง~~/~~นางสาว~~ เชินาลิป ศิริบุตร เบอร์โทรศัพท์ 080-159-5789 เป็นผู้ปกครองของ (~~นาย~~/นางสาว) รัฐฎาภรณ์ ศิริบุตร ชั้นปีที่ 2 แผนกวิชา คอมพิวเตอร์ มีความเกี่ยวข้องเป็น บิดา (/) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาตให้ (~~นาย~~/นางสาว) รัฐฎาภรณ์ ศิริบุตร เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ [signature] ผู้ปกครอง

(นายเชินาลิป ศิริบุตร)

แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ยลดา แสนกล้า เบอร์โทรศัพท์ 061-6718605 เป็นผู้ปกครองของ (นาย/นางสาว) ธลลดา อุตสาหท้า ชั้นปีที่ 1 แผนกวิชา การโรงแรม มีความเกี่ยวข้องเป็น แม่ (/) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาตให้ (นาย/นางสาว) ธลลดา อุตสาหท้า เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ ยลดา ผู้ปกครอง

(ช.ส. ยลดา แสนกล้า)

แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เบอร์โทรศัพท์.....เป็นผู้ปกครองของ
(นาย/นางสาว).....ชั้นปีที่.....แผนกวิชา.....
มีความเกี่ยวข้องเป็น.....(✓) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาตให้ (นาย/นางสาว)..... เข้าร่วมโครงการ
เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง
(.....)

แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ

ข้าพเจ้า ~~นาย~~/นาง/~~นางสาว~~.....เบอร์โทรศัพท์.....เป็นผู้ปกครองของ
(นาย/~~นางสาว~~).....ชั้นปีที่.....แผนกวิชา.....
มีความเกี่ยวข้องเป็น.....(✓) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาตให้ (นาย/นางสาว)..... เข้าร่วมโครงการ
เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง
(.....)

แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เบอร์โทรศัพท์.....เป็นผู้ปกครองของ
(นาย/นางสาว).....ชั้นปีที่.....แผนกวิชา.....
มีความเกี่ยวข้องเป็น.....(✓) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาตให้ (นาย/นางสาว)..... เข้าร่วมโครงการ
เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง
(.....)

แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เบอร์โทรศัพท์.....เป็นผู้ปกครองของ
(นาย/นางสาว).....ชั้นปีที่.....แผนกวิชา.....
มีความเกี่ยวข้องเป็น.....(✓) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาตให้ (นาย/นางสาว)..... เข้าร่วมโครงการ
เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง
(.....)

แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ

ข้าพเจ้า นาย/~~นาง/นางสาว~~ ณัฐกิตติ์ ประจิตร เบอร์โทรศัพท์ 0661675879 เป็นผู้ปกครองของ (นาย/~~นางสาว~~) ณัฐกิตติ์ ประจิตร ชั้นปีที่ 1 แผนกวิชา เครื่องกล มีความเกี่ยวข้องเป็น ลูกชาย (/) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาตให้ (นาย/นางสาว)..... เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ ณัฐกิตติ์ ประจิตร ผู้ปกครอง
(ณัฐกิตติ์ ประจิตร)

แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ปัญญา ประจิตร์ เบอร์โทรศัพท์ 088 373 3581 เป็นผู้ปกครองของ (นาย/นางสาว) ณัฐกิตติ์ หริมศรี ชั้นปีที่ 2 แผนกวิชา จิเล็กฯ มีความเกี่ยวข้องเป็น ลูก (/) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาตให้ (นาย/นางสาว) ณัฐกิตติ์ หริมศรี เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ ปัญญา ผู้ปกครอง
(นาย ปัญญา ประจิตร์)

แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ~~ชัชชัย~~ เหลี่ ปากี ตรงกันข้าม เบอร์โทรศัพท์ 094-791-9020 เป็นผู้ปกครองของ (นาย/นางสาว) ชาญชัย เหลี่ยมกูล ชั้นปีที่ 1 แผนกวิชา ไฟฟ้า มีความเกี่ยวข้องเป็น ป้า (/) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาตให้ (นาย/นางสาว)..... เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ ปากี ตรงกันข้าม ผู้ปกครอง
(ปากี ตรงกันข้าม)

แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ทองศรี ชั่งดี เบอร์โทรศัพท์ 0623878750 เป็นผู้ปกครองของ (นาย/นางสาว) หนึ่งฤทัย ชั่งดี ชั้นปีที่ ปวช. 2/2 แผนกวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีความเกี่ยวข้องเป็น ยาย (✓) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาตให้ (นาย/นางสาว) หนึ่งฤทัย ชั่งดี เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ ทองศรี ผู้ปกครอง
(ทองศรี ชั่งดี)

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
รับที่ 733 /๒๕๖๘
วันที่ ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๘

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
ที่ ฝผ.๐๒.๐๐๑๑/๒๕๖๘ **วันที่** ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุญาตใช้ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

เนื่องด้วย งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินการจัดอบรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นการยกระดับบุคลากรในสถานศึกษา และนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาล ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบในสังคม นั้น

ในการนี้ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ จึงขออนุญาตใช้ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ เพื่อดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมมาภิบาลในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. – ๑๗.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรด
๑.ทราบ
๒.พิจารณาอนุญาต

(นางสาวมานิดา วงษ์ทองจันทร์)
เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

เรียนผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
☑ เพื่อโปรดทราบ
☑ เพื่อโปรด ☑ อนุญาต ☐ ลงนาม
☐ มอบ.....
☐ เห็นควรอนุมัติและมอบ.....
☐ เห็นควรให้ความเห็นชอบและมอบ.....

(นายก้องเกียรติ อ่อนตา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
...../...../.....

(นายไกรศร ประกิจ)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

☑ ๑. ทราบ ☐ ๒. อนุญาต ☐ ๓. อนุมัติ ☐ ๔. ลงนาม
☑ ๕. แจ้ง ☐ ๖. มอบ ☐ ๗. สั่งการ ☐ อื่น ๆ
งานอาคารสถานที่
งานพัสดุการเงินและการคลัง

(นายธีรชัย ภูทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่
๑๐ ก.พ. ๒๕๖๘

" เรียนดี มีความสุข "



วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ 230 หมู่ 4 ถนนดอนขุนสนิท-ตะคร้อ
ตำบลหนองแจ้งใหญ่ อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา 30120
โทรศัพท์:044-461956 โทรสาร :044-461957 E-MAIL:SARABAN@BIC.AC.TH