



บันทึกข้อตกลง

โครงการความร่วมมือส่งเสริมความรู้และฝึกประสบการณ์นักศึกษาอาชีวศึกษา

ระหว่าง

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ กับ บริษัท คาวาซากิ มอเตอร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ (ประเทศไทย) จำกัด

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นระหว่าง

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ โดย นายธีรชัย ภูทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ ตั้งอยู่เลขที่ 230 ถนนดอนขุนสนธิ-ตะคร้อ ตำบลหนองแจ้งใหญ่ อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงเรียกว่า “สถานศึกษา” ฝ่ายหนึ่งกับ

บริษัท คาวาซากิ มอเตอร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ (ประเทศไทย) จำกัด โดย นายนานาโอกิ มัทสึโมโตะ ตำแหน่ง ประธานบริษัทฯ ตั้งอยู่เลขที่ 119/10 หมู่ 4 ตำบลปลวกแดง อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงเรียกว่า “บริษัทฯ” อีกฝ่ายหนึ่ง

ตกลงร่วมกันเพื่อดำเนินการตามโครงการความร่วมมือส่งเสริมความรู้ และฝึกประสบการณ์นักศึกษา อาชีวศึกษา ตามระบบการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนาทักษะระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ให้สอดคล้องและรองรับความต้องการของกลุ่มอุตสาหกรรม โดยทั้งสองฝ่ายได้ทำความตกลงร่วมกันในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการ โดยมีรายละเอียดบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ดังนี้

โดยที่สถานศึกษา มีหน้าที่ในการจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตบุคลากรในระดับช่างฝีมือ ช่างเทคนิค และนักเทคโนโลยี โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียน ได้รับความรู้และประสบการณ์จริงในสถานประกอบการร่วมกับบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ประกอบการธุรกิจผลิตรถจักรยานยนต์คาวาซากิ

ทั้งสองฝ่ายได้ทำข้อตกลงร่วมมือทางวิชาการในการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาอุตสาหกรรม โดยส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา พัฒนาการเรียนรู้และฝึกประสบการณ์จริงในบริษัทฯ ซึ่งมีรายละเอียดข้อตกลงดังต่อไปนี้

ข้อ 1 วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการจัดการศึกษาระหว่างบริษัทฯ และสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- 1.2 เพื่อส่งเสริมการศึกษาแก่นักศึกษาอาชีวศึกษา
- 1.3 เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เพิ่มทักษะ สร้างเสริมประสบการณ์ในระบบโรงงานอุตสาหกรรมและพัฒนาตนเองตามสภาพความเป็นจริงซึ่งจะเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพ
- 1.4 เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ถึงสภาพปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นขณะปฏิบัติงานมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- 1.5 เพื่อให้ให้นักศึกษามีคุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน มีความรับผิดชอบ มีระเบียบ วินัย และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.6 เพื่อให้ นักศึกษามีเจตคติที่ดีในการทำงาน มีความภูมิใจในวิชาชีพ

ข้อที่ 2. สถานที่ในการดำเนินงานตามข้อตกลง

บริษัท คาวาซากิ มอเตอร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ (ประเทศไทย) จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 119/10 หมู่ 4 ตำบลปลวกแดง อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง

ข้อที่ 3. ความรับผิดชอบของสถานศึกษา

- 3.1 ร่วมมือกับบริษัทฯ ในการจัดการรับและคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการตามที่ตกลง
- 3.2 จัดส่งนักเรียน นักศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามหลักสูตร ตามสาขา และแผนที่กำหนด
- 3.3 กำหนดคุณสมบัติและเงื่อนไขการเรียนรายวิชาการฝึกงานรายวิชาที่นำไปเรียนในสถานประกอบการ ร่วมกับบริษัทฯ จัดทำคู่มือและเอกสารประกอบการดำเนินการ ได้แก่ คู่มือการฝึกงาน แบบบันทึกการปฏิบัติงาน แบบสรุปข้อมูลนักศึกษา แบบประเมินผลแบบรายงานผลและการให้ระดับคะแนนรายวิชาที่นำไปเรียนในสถานประกอบการ
- 3.4 จัดครูผู้ประสานงานการศึกษา ร่วมกับบริษัทฯ
- 3.5 จัดครูนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพงานของนักเรียน นักศึกษาให้เป็นไปตามหลักสูตร ตามหลักสูตรที่กำหนดไว้
- 3.6 ประเมินผลนักเรียน นักศึกษา ตามหลักสูตรการเรียนการสอน



Kawasaki

บันทึกข้อตกลง

โครงการความร่วมมือส่งเสริมความรู้และฝึกประสบการณ์นักศึกษาอาชีวศึกษา

ระหว่าง

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ กับ บริษัท คาวาซากิ มอเตอร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ (ประเทศไทย) จำกัด

3.7 ร่วมประชุมหารือ วางแผน จัดระบบ กำหนดระเบียบ ปรับปรุงหลักสูตร การประเมินผล และเรื่องต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง

ข้อ 4. ความรับผิดชอบของบริษัท

- 4.1 ร่วมกับสถานศึกษาในการจัดทำแผนการเรียนการสอนและแผนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา
- 4.2 รับนักเรียน นักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ณ บริษัท คาวาซากิ มอเตอร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ (ประเทศไทย) จำกัด
- 4.3 จัดผู้ควบคุมดูแลการฝึกปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามหลักสูตร ตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ และสถานศึกษา
- 4.4 จัดครูฝึกประจำโครงการ เพื่อสอนงาน แนะนำ ให้คำปรึกษา แก่นักเรียน นักศึกษา
- 4.5 ประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานของนักเรียน นักศึกษาตามหลักสูตร
- 4.6 ออกใบรับรองใบผ่านการฝึกงานให้นักเรียน นักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ตามหลักสูตร
- 4.7 ให้คำตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ ตามที่ตกลงกัน
- 4.8 ร่วมประชุมหารือ วางแผน จัดระบบ กำหนดระเบียบ ปรับปรุงหลักสูตร การประเมินผลและเรื่องต่างๆ ร่วมกับสถานศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง

ข้อ 5 ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงร่วมกันนี้ มีระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เป็นต้นไป

ข้อ 6 การแก้ไข เปลี่ยนแปลง และยกเลิกบันทึกข้อตกลง

หากสถานศึกษาและบริษัทฯ ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่าย มีความประสงค์ที่จะแก้ไขรายละเอียดของข้อตกลงให้เป็นประการใดแล้วจะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบ ในระยะเวลาอันควร และเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน ในประเด็นที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงแล้ว ให้บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรและมีผลบังคับใช้ในเวลาที่ยกลงร่วมกัน

หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีความต้องการที่จะขอยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือจะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเริ่มปีการศึกษาใหม่อย่างน้อย 60 วัน

ข้อ 7 การลงนามความร่วมมือ

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจ ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงได้จัดทำบันทึกข้อตกลงจำนวนทั้งสิ้น 2 ฉบับ และได้ลงนามร่วมกัน เมื่อวันที่ 1 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 ณ บริษัท คาวาซากิ มอเตอร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ (ประเทศไทย) จำกัด

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

บริษัท คาวาซากิ มอเตอร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ (ประเทศไทย) จำกัด

ลงชื่อ (สถานศึกษา)

(นายธีรชัย ภูทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ลงชื่อ (บริษัทฯ)

(นายนาโอกิ มัทสึโมโตะ)

President

MR. MATSUMOTO



Kawasaki

บันทึกข้อตกลง

โครงการความร่วมมือส่งเสริมความรู้และฝึกประสบการณ์นักศึกษาอาชีวศึกษา

ระหว่าง

วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ กับ บริษัท คาวาซากิ มอเตอร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ (ประเทศไทย) จำกัด

ลงชื่อ (พยาน)
(นายฤชเชนศ จันตาอาจ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ (พยาน)
(นายเพทสิทธิ์ โยอัน) MR. YOAN
Division Head of Planning & Control Division

ลงชื่อ (พยาน)
(นางสาวนิรมล อันทะสีดา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ (พยาน)
(นายธีรยุทธ ดีเย็น)
Senior Legal Specialist of Administration Department

ลงชื่อ (พยาน)
(นางดวงฤทัย อุปมา)
Section Head of Human Resources Section

เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลง

บริษัท คาวาซากิ มอเตอร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ (ประเทศไทย) จำกัด



Kawasaki

บันทึกข้อตกลง
โครงการความร่วมมือส่งเสริมความรู้และฝึกประสบการณ์นักศึกษาอาชีวศึกษา
ระหว่าง
วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ กับ บริษัท คาวาซากิ มอเตอร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ (ประเทศไทย) จำกัด

ลำดับ	รายละเอียด	เงื่อนไข
	2.10 การดูแลและรักษาพยาบาล กรณีเจ็บป่วยทั่วไป	เบิกค่ารักษาพยาบาลไม่เกิน 1,000 บาท/ครั้ง (ส่วนเกินจากสิทธิ นักศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย) ไม่เกิน 31 ครั้ง/ระยะเวลาที่ นักศึกษามาฝึกงาน และหรือใช้บริการห้องพยาบาลประจำ บริษัทฯ ในอาการเจ็บป่วยเบื้องต้น
	2.11 จัดเลี้ยงในวันสุดท้ายของการฝึกงานหรือมอบของที่ระลึก	
	2.12 จัดรถรับ-ส่งกลับบ้านในช่วงวันหยุดเทศกาล	
3	เงินสนับสนุนสถานศึกษา	ในกรณีที่สถานศึกษาส่งนักศึกษามาฝึกงานกับบริษัทฯ ตาม กำหนดระยะเวลาที่บริษัทฯ กำหนด บริษัทฯ จะพิจารณาเงิน สนับสนุนสถานศึกษา 3,000 บาท/คน โดยบริษัทฯ จะมอบเงินสนับสนุนให้กับสถานศึกษา เมื่อนักศึกษา ฝึกงานครบกำหนดระยะเวลาการฝึกงานดังกล่าวแล้ว โดยมีรอบ กำหนดการจ่ายปีละ 2 ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ 1 ครบกำหนดระยะเวลาการฝึกงาน สิ้นเดือน มี.ค. ครั้งที่ 2 ครบกำหนดระยะเวลาการฝึกงาน สิ้นเดือน ก.ย.
4	อาจารย์ประจำสถานศึกษา กรณีสถานศึกษาส่งอาจารย์มาควบคุมดูแล และประสานงานร่วมกัน ระหว่างบริษัทฯ กับสถานศึกษา โดยบริษัทฯ จัดสวัสดิการต่างๆ ให้	กรณีส่งนักศึกษามาฝึกงานตั้งแต่ 60 คน ขึ้นไป - ค่าเบี้ยเลี้ยง 20,000 บาท/เดือน - จัดห้องพักอาศัยห้องละ 1 คน (รวมค่าน้ำและค่าไฟฟ้า) โดยจัดให้พักที่เดียวกับนักศึกษา

ลงชื่อ (สถานศึกษา)

(นายธีรชัย ภูทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่

ลงชื่อ (บริษัทฯ)

(นายนาโอกิ มัทสึโมโตะ) MR. MATSUMOTO

President

บริษัท คาวาซากิ มอเตอร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ (ประเทศไทย) จำกัด



Kawasaki

บันทึกข้อตกลง
โครงการความร่วมมือส่งเสริมความรู้และฝึกประสบการณ์นักศึกษาอาชีวศึกษา
ระหว่าง
วิทยาลัยเทคนิคบัวใหญ่ กับ บริษัท คาวาซากิ มอเตอร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ (ประเทศไทย) จำกัด

จัดเบี้ยเลี้ยงและสวัสดิการให้กับนักศึกษาฝึกงานตามโครงการส่งเสริมการศึกษาและพัฒนาอาชีพ ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียด	เงื่อนไข
1	เบี้ยเลี้ยง	
	1.1 เบี้ยเลี้ยงในการฝึกงาน (กะกลางวัน / กะกลางคืน) - เบี้ยเลี้ยงฝึกงาน 8 ชั่วโมง - กะกลางวัน เวลา 08.00 - 17.00 น. - กะกลางคืน เวลา 20.00 - 05.00 น.	310 บาท/วัน
	1.2 ฝึกงานล่วงเวลา - วันฝึกงานปกติได้รับ 1.5 เท่าของค่าแรง / ชม. - กรณีฝึกงานในวันหยุดได้รับ 2 เท่าของค่าแรง / ชม. - กรณีฝึกงานล่วงเวลาในวันหยุดได้รับ 3 เท่าของค่าแรง / ชม.	ชั่วโมงละ 58.13 บาท ชั่วโมงละ 77.50 บาท ชั่วโมงละ 116.25 บาท
2	สวัสดิการ	
	2.1 จัดที่พักให้กับนักศึกษา (ไม่รวมค่าน้ำและค่าไฟฟ้า)	จัดห้องพัก 3-4 คน/ห้อง (หรือตามความเหมาะสม)
	2.2 จัดอุปกรณ์และเครื่องนอนให้ เช่น หมอน ที่นอน ผ้าห่ม	แจกอุปกรณ์และเครื่องนอนให้ 1 คน/ชุด คืนอุปกรณ์เมื่อสิ้นสุดการฝึกงาน
	2.3 จัดรถรับ-ส่งระหว่างที่พักกับบริษัทฯ	รับ-ส่งระหว่างที่พักกับบริษัทฯ
	2.4 ค่าอาหาร - ค่าอาหาร 45 บาท/วัน (วันฝึกงานปกติและวันฝึกงานในวันหยุด) - ค่าอาหาร 20 บาท/วัน (กรณีฝึกงานล่วงเวลา)	กรณีไม่ขาดการฝึกงาน มาสาย หรือ ลา กรณีฝึกงานล่วงเวลา ตั้งแต่ 2 ชม. ขึ้นไป
	2.5 ค่ากะกลางคืน 130 บาท/คืน	กรณีฝึกงานตั้งแต่ 4 ชม. ขึ้นไป
	2.6 เบี้ยขยัน 300 บาท/รอบการจ่ายเงิน	กรณีไม่ขาดการฝึกงาน มาสาย หรือ ลา
	2.7 ค่าตอบแทนพิเศษ - จ่ายค่าตอบแทนพิเศษ 5, 15, 20 บาท/วัน	ขึ้นอยู่กับสังกัดแผนกที่นักศึกษาฝึกงาน
	2.8 เครื่องแต่งกาย - ชุดฝึกงาน 3 ชุด, รองเท้าเซฟตี้ 1 คู่, หมวก 1 ใบ	
	2.9 ประกันกลุ่ม กรณีอุบัติเหตุ - กรณีประสบอุบัติเหตุ วงเงินค่ารักษา 20,000 บาท - กรณีเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ วงเงิน 300,000 บาท	คุ้มครองระยะเวลาที่ฝึกงาน รวมถึงเวลาการเดินทางระหว่าง บริษัทฯ และสถานศึกษา